

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Н.Н.Никитина

«01» сентября 2020 г.

**Методические рекомендации по подготовке, защите и оценке
курсовых работ**

**Программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
40.02.03 «Право и судебное администрирование»**

*Рассмотрены на заседании ЦМК
профессиональных дисциплин
протокол №1 от 17 октября 2015 г.*

*Обсуждены и рекомендованы на заседании
УМС, протокол № 1 от 17.10. 2015 г.
Одобрены на заседании Педагогического
совета, протокол № 1 от 17.10. 2015 г.*

*Одобрены на заседании Педагогического совета, протокол № 3 от 27.10. 2017 г.
Одобрены на заседании Педагогического совета, протокол № 1 от 31.08. 2018 г.
Одобрены на заседании Педагогического совета, протокол № 2 от 02.09. 2019 г.
Одобрены на заседании Педагогического совета, протокол № 1 от 31.08. 2020 г.*

Методические рекомендации по подготовке, защите и оценке курсовых работ. – Смоленск.: Смоленский колледж Международного юридического института, 2020 – 29 с.

Составитель:

Захарова Ю.В. – заместитель директора по учебной работе, ПОА НО Смоленский колледж Международного юридического института

Методические указания призваны оказать помощь обучающимся колледжа в подготовке и защите курсовых работ.

© Смоленский колледж Международного юридического института, 2020

Воспроизведение всей книги или любой ее части запрещается без письменного разрешения издательства

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
Этапы подготовки	5
Структура и содержание курсовой работы	7
Требования к оформлению	8
Порядок аттестации по курсовым работам	12
Приложения	14

1. Общие положения

Курсовая работа является обязательным элементом самостоятельной работы обучающихся, предусмотренной учебным планом. Основной целью курсовой работы является создание и развитие навыков исследовательской работы, осмысления и толкования нормативно-правовых актов, умения работать с научной литературой, делать на основе ее изучения выводы и обобщения.

В соответствии с учебным планом обучающийся обязан подготовить и защитить курсовые работы по дисциплинам: «Гражданское право» и «Право социального обеспечения», «Уголовное право».

Курсовая работа, может выполняться как под руководством преподавателя, ведущего соответствующую учебную дисциплину, так и преподавателя, ведущего дисциплины профессионального цикла, в обязанности которого входит:

- оказание консультационной помощи обучающемуся в определении окончательной темы, в подготовке плана, в подборе литературы и фактического материала;

- содействие в выборе методики исследования;

- осуществление систематического контроля за ходом выполнения работы;

- информирование о случаях неготовности обучающихся к защите курсовой работы и не представления ее в учебный отдел;

- давать квалифицированные рекомендации обучающемуся по содержанию работы;

- производить оценку качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Курсовая работа является самостоятельным академическим исследованием обучающегося. Выполняя курсовую работу, обучающийся знакомится с публикациями по одной из научных проблем, приобретает опыт исследовательской работы, развивает навыки мышления и письменного изложения результатов своего труда.

Тема курсовой работы должна отражать актуальные вопросы как в научном, так и в практическом аспектах, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и не носить описательный характер. При выборе темы исследования обучающийся должен руководствоваться собственным интересом с учетом будущей профессиональной деятельности.

Темы курсовых работ разрабатываются преподавательским составом и утверждаются Цикловой методической комиссией профессиональных дисциплин (ЦМК). Изменение тем курсовых работ возможно только решением ЦМК. Обучающийся может предложить свою тему курсовой работы, которая должна соответствовать проблематике той дисциплины, в рамках которой работа выполняется. В случае, если обучающийся в установленные сроки не избрал тему курсовой работы, ЦМК вправе определить ее по собственному усмотрению.

Курсовая работа представляет собой исследование по избранной теме, основанное на изучении необходимого нормативного материала, учебной и научной литературы.

Курсовая работа не может быть простой компиляцией и состоять из фрагментов различных статей и книг, подвергнутых автором в какой-то степени литературной обработке. Она должна быть научным, завершенным материалом, иметь факты и данные, раскрывающие взаимосвязь между явлениями, процессами, аргументами, действиями и содержать нечто новое. В курсовой работе могут быть использованы ранее не введенные в научный оборот источники (например, локальные нормативные акты какой-либо организации) или не привлеченные ранее для изучения какой-либо проблемы новейшие данные (например, неопубликованные статистические материалы). В работе может быть представлено оригинальное обобщение материалов актуальных публикаций СМИ.

Основная **цель** выполнения курсовой работы заключается в закреплении, углублении и систематизации полученных обучающимся теоретических знаний в процессе изучения дисциплин: «Право социального обеспечения» и «Гражданское право», «Уголовное право».

Задачами выполнения курсовой работы являются:

- теоретическое исследование рассматриваемой проблемы (раскрытие ее сущности, содержания, предлагаемых в юридической литературе методов и путей решения конкретных вопросов, связанных с исследуемой проблемой);
- развитие необходимых знаний, умений, навыков, предусмотренных в рамках изучения учебной дисциплины;
- овладение методами научных исследований.

По итогам выполнения курсовой работы обучающийся должен:

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по актуальным вопросам, рассматриваемым в курсовой работе.

знать:

- понятие и основные источники права социального обеспечения, гражданского права;
- понятие и особенности социально-правовых отношений, гражданско-правовых отношений;
- особенности содержания прав граждан в области социального обеспечения, порядок их реализации и защиты;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты.

2. Этапы подготовки

В ходе выполнения курсовой работы обучающийся должен научиться находить, обобщать и анализировать информацию, грамотно и последовательно излагать материал, делать самостоятельные выводы.

Процесс выполнения курсовых работ состоит из следующих этапов:

1. Выбор темы.
2. Подбор, изучение и анализ нормативных правовых актов, научной литературы по избранной теме.
3. Составление плана курсовой работы.
4. Обработка фактического и нормативного материала.
5. Написание текста курсовой работы и разработка приложений.
6. Подготовка первого варианта курсовой работы и сдача его руководителю.
7. Доработка текста по замечаниям, его окончательное оформление и представление в учебный отдел с обязательным приложением отзыва-рецензии руководителя с оценкой проделанной работы.
8. Аттестация курсовой работы.

При выборе темы обучающийся может столкнуться со сложностью выбора темы курсовой работы. В основном, это связано с тем, что написание работы происходит в процессе изучения предмета, а не по его окончании. В связи с этим обучающемуся целесообразно проконсультироваться с преподавателем, который направит поиск обучающегося в нужное русло, но, в то же время, консультации не заменят работы обучающегося на стадии выбора темы.

Для поиска необходимых изданий следует обратиться к каталогам библиотек, библиографическим указателям, спискам литературы в учебных и учебно-методических

пособиях, также необходимо использовать юридические базы информационных справочных систем типа «КонсультантПлюс», «Гарант» и т.п. При подборе нормативных правовых актов следует учитывать, что в библиотеке института (филиала) имеются комплекты ряда периодических изданий (Российская газета; Российские вести; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств РФ; Бюллетень Верховного суда РФ; Вестник Конституционного Суда РФ; Бюллетень Минюста России и другие ведущие федеральные и региональные юридические издания).

Подбор литературы лучше начинать с работ более общего характера (учебники, учебные пособия и монографии), а затем переходить к источникам, освещающим конкретные проблемы по выбранной теме курсовой работы.

На основе подбора, изучения и ознакомления с литературой и фактическим материалом, который может быть использован при написании курсовой работы, составляется первоначальный вариант плана курсовой работы, который необходимо согласовать с руководителем. По итогам консультации составляется окончательный вариант плана курсовой работы, который должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер, наиболее актуальные вопросы темы. Составленный план обучающийся согласовывает с руководителем курсовой работы.

Структурно курсовая работа должна состоять из двух частей:

- теоретической, где необходимо провести анализ нормативных правовых актов, научной литературы по рассматриваемому вопросу;
- практической, где раскрываются выявленные обучающимся проблемные вопросы по тематике курсовой работы.

При анализе литературы и нормативных правовых актов целесообразно производить записи, в той или иной форме фиксирующие главную мысль и систему доказательств автора. Подобные усилия значительно облегчают дальнейшую работу, делают ненужным повторное обращение к одному и тому же источнику информации.

Знакомясь с содержанием научной литературы, важно следить за ходом авторской мысли, уметь отличать выдвинутые автором гипотезы от собранных и приведенных им доказательств и иллюстративного материала.

При написании текста курсовой работы не следует допускать дословного копирования, переписывания прочитанной литературы. Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами и свидетельствовать о том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, имеет свою точку зрения и умеет изложить ее так, чтобы было понятно другим. При этом курсовая работа должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, стилю письменной научной речи характерно использование использовать неопределенно-личных предложений, формы изложения от третьего лица («По мнению автора...»). В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний таких как: во-первых, во-вторых...; однако, между тем надо отметить, что...; надо полагать, возможно; таким образом; следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что и т.п.

Не смотря на то, что курсовая работа должна быть написана авторским стилем, это не исключает возможности цитирования, каждая цитата должна соответствующим образом оформляться.

Сноски, ссылки на различные источники, примечания оформляются в соответствии с ГОСТ 7.1- 2003, ГОСТ Р7.0.5- 2008.

Текст работы должен демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;

- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Первоначальный текст курсовой работы необходимо предоставить руководителю для ознакомления, выявления недочетов и дальнейшей доработки обучающимся.

Доработанный (итоговый) вариант текста курсовой работы с обязательным приложением отзыва-рецензии руководителя с оценкой проделанной работы передается в учебный отдел.

Завершающий этап – защита курсовой работы.

Курсовая работа подлежит проверке на наличие заимствований и плагиата, уровень оригинальности курсовой работы должен быть не менее 30%.

3. Структура и содержание курсовой работы

Титульный лист и план выполняются на двух первых листах работы по определенной форме.

Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1. На нем указываются: название колледжа, тема курсовой работы (без сокращений); сведения об авторе – группа, фамилия, инициалы; сведения о руководителе – ученое звание, должность, фамилия, инициалы.

На следующей странице размещается **содержание** курсовой работы. Заголовки глав и параграфов должны быть краткими, четкими и точно отражающими внутреннюю логику работы.

Во **введении** отражаются следующие основные моменты:

- общая формулировка темы;
- актуальность темы;
- объект и предмет курсовой работы;
- цель и конкретные задачи курсовой работы;
- использованные в работе источники информации;
- структура курсовой работы.

Введение должно быть кратким (до 2-3-х страниц) и четким.

В **основной части** курсовой работы (обычно – 20–25 страниц) раскрывается сущность вопросов и современные подходы к их решению, изложенные в современной научной литературе. Проводится анализ реального состояния проблемы на примере работы конкретных учреждений, предприятий, организаций. Предлагаются возможные пути решения проблемы, излагаются методики и доказательства. По каждому из рассматриваемых в основной части вопросов целесообразно делать краткие выводы. Тема должна быть раскрыта полностью, без пропуска звеньев логической цепочки.

В **заключении** следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор (рекомендуемый объем – до 2-3-х страниц). Выводы должны быть краткими и органично вытекать из содержания работы.

Список использованных источников оформляется в соответствии ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р7.0.5- 2008. Список должен включать только те источники, которые использовались и цитировались при написании курсовой работы.

Приложения не являются обязательным элементом структуры курсовой работы. Приложения целесообразно вводить, когда автор иллюстрирует тот или иной вывод таблицами, диаграммами, графиками и т.п. При этом в тексте необходимо сделать ссылку на информацию, отраженную в том или ином приложении. Все приложения нумеруются. Объем приложений не ограничивается.

Оформленная курсовая работа должна быть сброшюрована и иметь обложку.

4. Требования к оформлению

Курсовая работа должна включать в себя:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание (Приложение 2);
- введение – обоснование темы и ее актуальности, цель и задачи работы; объект и предмет исследования (Приложение 3);
- основное содержание с разбивкой на главы, со сносками на используемую литературу, оформленными в соответствии с ГОСТ 7.1- 2003, ГОСТ Р7.0.5- 2008.;
- заключение (Приложение 4);
- список использованных источников (Приложение 5);
- приложения (при необходимости - Приложения 6, 7).

Рекомендуемый объем курсовой работы (без приложений) не должен превышать 25-30 страниц машинописного текста.

Курсовая работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:

- работа должна быть отпечатана на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с полями: левое – 25 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
 - шрифт – Times New Roman;
 - размер шрифта – 14;
 - междустрочный интервал – полуторный;
 - нумерация страниц – сквозная; страницы нумеруются в правом верхнем углу.
- Первая страница (титульный лист) и вторая (содержание) не нумеруются, но считаются;
- каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ должен быть равен 1,25 см.

Оформление списков.

Если в работе необходимо отразить список, то он должен оформляться в следующем порядке:

- в тексте необходимо упомянуть то, что будет перечисляться;
- отделение одного пункта от другого должно быть в виде нумерации, либо в виде маркеров.
- если перечень оформляется как нумерация с точкой, то текст должен идти с большой буквы строчными;
- если перечень оформляется как нумерация со скобкой, буква со скобкой или маркер, то текст должен идти строчными буквами
- пункты списка заканчиваются точкой с запятой. Последний пункт списка заканчивается точкой.

Пример 1

В Российской Федерации предусмотрено три вида страховых пенсий:

1. Страховая пенсия по старости;
2. Страховая пенсия по инвалидности;
3. Страховая пенсия по случаю потери кормильца.

Пример 2

В Российской Федерации предусмотрено три вида страховых пенсий:

- 1) страховая пенсия по старости;
- 2) страховая пенсия по инвалидности;
- 3) страховая пенсия по случаю потери кормильца.

Нумерация в виде латинских букв – не допускается.

Оформление постраничных сносок.

Постраничные сноски оформляются через один междустрочный интервал, шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 10; нумерация сносок – сквозная, отступ – 1,25.

Пример оформления сносок:

В 2009 году на опеку и попечительство приходилось 55,2 % от всех случаев семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей.¹

В договоре о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью предусматриваются следующие основные обязанности приемных родителей: воспитывать приемного ребенка на основе взаимоуважения, организуя общий быт, досуг, взаимопомощь; создавать необходимые условия для получения ребенком образования, заботиться о его здоровье, физическом, психическом и нравственном развитии; осуществлять защиту прав и интересов ребенка; обеспечивать уход за ребенком и лечение; обеспечивать посещение приемным ребенком общеобразовательного учреждения, следить за его успеваемостью, поддерживать связь с учителями и воспитателями этого учреждения (при невозможности посещения ребенком общеобразовательного учреждения по состоянию его здоровья обеспечивать получение образования в установленных законом доступных для ребенка формах); извещать орган опеки и попечительства о возникновении в приемной семье неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования ребенка.

Каждая структурная часть работы (введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения, кроме параграфов) должны начинаться с новой страницы.

Интервал между строками должно быть одинаковым по всему тексту (полуторный).

Название глав и параграфов, указанных в «Содержании» работы, должны соответствовать их наименованию в тексте. Содержание названных частей курсовой работы должно соответствовать их названию.

Наименование глав и параграфов работы должны быть, по возможности, кратким. При их написании не допускаются сокращения и переносы используемых слов. Точка в конце заголовка не ставится. Если они состоят из двух предложений, то их следует разделять точкой. Название параграфа не должно быть последней строкой на странице, а новая страница не должна начинаться с так называемой «висячей» (т.е. короткой) строки.

Заголовки структурных частей работы (содержание, введение, названия глав, заключение, список использованных источников, приложения) располагаются в середине строки без кавычек, без отступа 1,25 и печатаются жирными заглавными буквами.

Номер и название параграфа печатается с заглавной буквы строчным шрифтом, жирно. Выравнивается по ширине (начинается с отступа 1,25).

При оформлении курсовой работы используется сквозная нумерация страниц по всему тексту, включая список использованных источников и приложения. Каждая страница работы нумеруется арабскими цифрами, размер шрифта 12. «Титульный лист» и «Содержание», включаются в общую нумерацию (страницы 1 и 2 соответственно), однако номер страницы на них не ставится. На остальных листах номер располагается внизу страницы справа, без точки.

В работе допустимо использовать общепринятые сокращения русского языка.

Оформление таблиц, графиков, схем, иллюстраций.

В случае использования таблиц, иллюстраций, схем, графиков следует учитывать, что каждая таблица, иллюстрация, схема, график должен иметь заголовок, который размещается непосредственно под таблицей, иллюстрацией и т.д.

¹ Российский статистический ежегодник 2009. – М.: Росстат, 2010. – С. 222.

В графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Следует заполнять их либо знаком «–» либо писать «нет», «нет данных».

Единственная иллюстрация или таблица не нумеруются.

Пример оформления таблиц:

Таблица 1

**Структура численности безработных по возрастным группам, %
(данные Федеральной службы государственной статистики РФ)**

Женщины в возрасте	2016г.	2017г.
до 20	6,1	5,6
20 – 24	20,8	20,2
25 – 29	15,0	15,8
30 – 49	40,9	40,5
50 – 54	10,6	11,2
55 – 59	4,3	4,6

Пример оформления диаграмм:

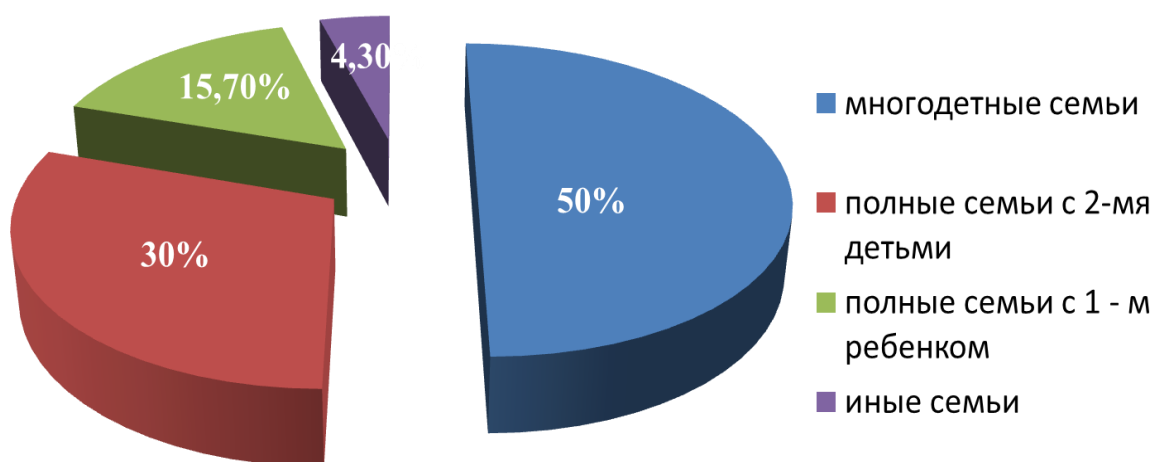


Рисунок 1. – Показатели уровня «детской бедности» в России

Нумерация иллюстраций и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 4.1. Рис. 5.2 и т.п.).

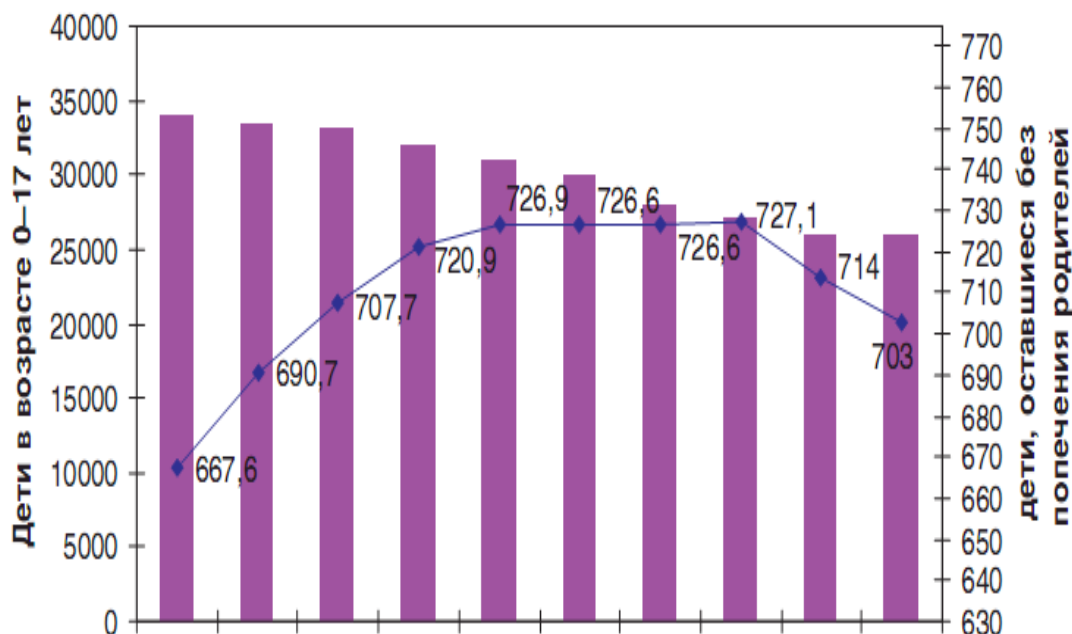


Рис.3.1. – Численность детей в возрасте 0–17 лет и число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Оформление списка использованных источников.

Необходимо придерживаться требований, касающихся оформления списка использованных источников. Нормативные акты следует располагать в следующей последовательности:

- Конституция Российской Федерации;
- кодексы – по алфавиту;
- Законы Российской Федерации – по юридической силе (сначала федеральные конституционные законы, далее федеральные законы), а затем – по хронологии;
- Указы Президента Российской Федерации – по хронологии;
- акты Правительства Российской Федерации – по хронологии;
- акты министерств и ведомств – по хронологии;
- международные акты, действующие на территории РФ – по хронологии;
- решения иных государственных органов – по алфавиту, а затем – по хронологии;
- нормативные акты иностранных государств, не действующие на территории Российской Федерации.

При оформлении записи нормативно-правового акта необходимо руководствоваться следующими правилами:

- акт должен иметь наименование;
- дату принятия;
- номер;
- дату последней на дату подготовки работы редакции (при наличии);
- полное наименование акта.

Пример: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ (ред. от 01.10.2019) «О страховых пенсиях».

При указании номера нормативно-правового акта НЕ СЛЕДУЕТ в качестве обозначения символа номера использовать латинскую букву N. Для обозначения такого символа есть специальный знак - №.

Кавычки, при указании названий, следует использовать угловые (французская «ёлочка») – « ».

Учитывая факт указания последней на дату написания работы редакции – НЕ СЛЕДУЕТ указывать первоисточник нормативно-правового акта.

Оформленная курсовая работа должна быть сброшюрована и иметь обложку.

Оформление приложений.

В случае использования приложений следует учитывать:

1. каждый структурный элемент приложений необходимо пронумеровать и снабдить подписью;
2. нумерация листов приложения продолжает общую нумерацию страниц текста курсовой работы;
3. в основном тексте делаются пометки, указывающие, к какому фрагменту относится то или иное приложение.

5. Порядок аттестации по курсовым работам

Курсовая работа должна быть написана в установленные сроки. Несвоевременное предоставление курсовой работы в учебный отдел приравнивается к неявке на экзамен, поэтому обучающимся, не сдавшим без уважительной причины в срок курсовую работу, ставится неудовлетворительная оценка по курсовой работе. Обучающийся, не сдавший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

На курсовые работы руководителем составляется отзыв-рецензия. Результаты рецензирования указываются на бланке рецензии, где обязательно выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Работа, которую руководитель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных в отзыве-рецензии замечаний.

При подготовке к защите обучающийся может использовать копию текста курсовой работы, поскольку ее первый экземпляр накануне защиты должен находиться на в учебном отделе.

К защите обучающийся готовит устное выступление не более чем на 5 минут. Выступление должно:

- быть четким и лаконичным;
- демонстрировать знания по освещаемой проблеме;
- содержать четко выделенный объект исследования, его предмет и гипотезу, а также обоснование актуальности рассматриваемой темы;
- освещать выводы и результаты проведенного исследования.

Устное выступление оформляется в виде презентации.

Требования к презентации.

– Для защиты курсовой работы обучающийся должен подготовить презентацию в электронном виде с использованием MicrosoftPowerPoint, которая должна отражать все ключевые вопросы, затронутые в теме, а также должна быть читаемой и воспринимаемой.

– Объем презентации должен быть рассчитан на 6-8 минут. Оптимальное количество слайдов – 10-15. Все слайды должны быть выполнены в одном стиле.

– Текст презентации должен быть краткий и отражать основные аспекты исследовательской работы обучающегося. Презентация должна содержать таблицы, схемы и графики, характеризующие вопрос исследования.

– Презентация должна содержать титульный лист, в котором должна иметься информация о дисциплине и теме курсовой работы, авторе работы и группе обучающегося. Также, в презентации должны быть слайды, отражающие актуальность, цель и задачи курсового исследования, а также объект и предмет исследования. Далее следуют слайды, в которых раскрывается вопрос по существу заявленной темы. В заключительном слайде кратко формулируются выводы по курсовому исследованию.

– Весь текст должен быть напечатан одним шрифтом: типом, цветом, размером. Шрифт в слайд-шоу должен быть «читаемый».

– Иллюстрации должны быть высокого качества и соответствовать теме исследования и тексту выступления.

– Наличие эффектов (анимаций, звуковых и др.) в презентации недопустимо. Слайд, со всей информацией и графикой должен включаться по одному щелчку мыши или по одному нажатию клавиши клавиатуры. Используемые цвета должны сочетаться, не должны быть очень яркими («ядовитыми»), очень блеклыми («нечитаемыми») и очень темными. Для текста рекомендуется использовать контрастный прием: темный фон – светлый текст или светлый фон – темный текст.

Во время защиты обучающийся должен быть готов ответить на вопросы по теме исследования.

Основные критерии оценки курсовой работы:

- глубина анализа, умение разобраться в затронутых проблемах;
- самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме;
- использование новейшего фактического и статистического материала;
- полнота решения задач, определенных в работе;
- грамотность, логичность в изложении материала;
- качество оформления.

Формой аттестации обучающегося по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка **«отлично»** ставится обучающемуся, который в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил курсовую работу. Тема, заявленная в работе, раскрыта полностью, все выводы обучающегося подтверждены материалами исследования и расчетами. Обучающийся проявил самостоятельность и творческий подход при изучении темы. Материал изложен логично и грамотно. Отчет подготовлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отзыв руководителя положительный.

Оценка **«хорошо»** ставится обучающемуся, который выполнил курсовую работу, но с незначительными замечаниями, был менее самостоятелен и инициативен. Тема работы раскрыта, но выводы носят поверхностный характер. Отзыв руководителя положительный.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится обучающемуся, который допускал просчеты и ошибки в работе, не полностью раскрыл заявленную тему, делал поверхностные выводы, слабо продемонстрировал аналитические способности и навыки работы с теоретическими источниками. Отзыв руководителя с замечаниями.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится обучающемуся, который не выполнил курсовую работу, либо выполнил с грубыми нарушениями требований, не раскрыл заявленную тему.

Оценка за курсовую работу по результатам защиты выставляется в ведомость и зачетную книжку обучающегося (неудовлетворительная оценка – только в ведомость).

Курсовые работы обучающихся хранятся в учебном отделе в течение одного года. Обучающиеся имеют право воспользоваться своими курсовыми работами (электронными копиями), находящимися в учебном отделе, при написании выпускных квалификационных работ.

Профессиональная образовательная автономная
некоммерческая организация
Смоленский колледж
Международного юридического института

Цикловая методическая комиссия профессиональных дисциплин

Петрова Алина Дмитриевна

КУРСОВАЯ РАБОТА

Дисциплина: «Гражданское право»

Тема: «Виды гражданско-правовой ответственности»

Руководитель: _____ /Захарова Ю.В./

Студент (ка): _____ /Петрова А.Д./

Учебная группа: _____

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	3
Глава 1. Понятие гражданско-правовой ответственности	5
1.1. Понятие, условия и основные признаки гражданско-правовой ответственности.....	5
1.2. Применение гражданско-правовой ответственности.....	8
Глава 2. Виды гражданско–правовой ответственности	10
2.1. Классификация видов гражданско-правовой ответственности....	10
2.2. Ответственность за имущественные правонарушения.....	12
Заключение	19
Библиографический список	20

ВВЕДЕНИЕ

В последние годы в России наблюдается устойчивый рост числа детей, оставшихся без попечения родителей. Ежегодно в нашей стране выявляется более 100 тысяч таких детей. В 2009 году их общее количество составило 750 тысяч³. Основными причинами увеличения числа детей, оставшихся без попечения родителей, являются падение социального престижа семьи, ее материальные и жилищные трудности, межнациональные конфликты, рост внебрачной рождаемости, высокий процент родителей, ведущих асоциальный образ жизни. В условиях нестабильной экономической ситуации в нашей стране проблема устройства таких детей, а также защита их прав и интересов приобретает крайне важное значение.

В соответствии с требованиями норм международного права ребенок, который временно или постоянно лишен своего семейного окружения или который не может оставаться в таком окружении, имеет право на особую защиту и помощь, предоставляемые государством. В Российской Федерации задачей государственной важности является создание условий для полноценного физического, интеллектуального, духовного, нравственного и социального развития детей, оставшихся без попечения родителей, подготовки их к самостоятельной жизни в современном обществе, а также оказание им психологической, медицинской и педагогической помощи. Статья 54 Семейного Кодекса Российской Федерации признает за каждым ребенком право жить и воспитываться в семье, но большая доля детей-сирот воспитывается в условиях, далеких от семейных.

Несмотря на то, что вопрос устройства детей, утративших родительское попечение, в семьи либо в учреждения для детей-сирот,

³ Российский статистический ежегодник 2009. – М.: Росстат, 2010. – С.215.

законодательно урегулирован, количество сирот в России с каждым годом растет, что позволяет говорить об актуальности данной проблемы.

Целью данной работы является исследование существующих в законодательстве РФ форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; выявление и анализ проблемных вопросов в данной области, а также предложение возможных путей решения выявленных проблем.

Задачи курсовой работы:

- 1) рассмотрение института устройства детей-сирот на разных этапах исторического развития российского государства, а также выявление существующих в настоящее время форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) исследование норм российского и международного законодательства об усыновлении (удочерении);
- 3) изучение законодательного закрепления опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей;
- 4) рассмотрение института приемной и патронатной семьи в российском праве;
- 5) выявление проблемных моментов в области российского и международного усыновления, опеки и попечительства, передачи в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 6) анализ эффективности применения существующих форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи либо в учреждения для детей-сирот.

Объектом курсовой работы являются общественные отношения, возникающие в связи с устройством детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи либо в учреждения для детей-сирот.

Предмет определяется изучением и анализом, в рамках заявленной темы, нормативно-правовых источников, а также судебной практики.

При изучении темы были использованы труды таких российских юристов как: Пчелинцева Л. М., Завражнов В. Г., Лиханов А. А., Михеева Л. Ю., Залунина Н.Б. и др.

Курсовая работа состоит из введения, двух глав, объединяющих пять параграфов, заключения, библиографического списка и приложений.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В ходе исследования темы курсовой работы были получены следующие выводы:

1) различные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей, существовали в нашем государстве еще с языческих времен. Усыновление является одним из самых старейших правовых институтов и в настоящее время существует в России как наиболее оптимальная и предпочтительная форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Институт опеки и попечительства над детьми длительное время существовал в различных формах как в дореволюционной России, так затем и в РСФСР. В целом же, законодательство российского государства находилось в непрерывном развитии и постоянно изменялось, но, несмотря на это, в нашей стране издавна было принято брать детей-сирот на воспитание в семьи;

2) согласно действующему в настоящее время СК РФ, существуют следующие формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: передача на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), в приемную либо патронатную семью. При отсутствии возможности передать ребенка в семью закон допускает его направление в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) при невозможности устройства ребенка в семью осуществляется его передача в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – это образовательные учреждения, в которых содержатся (обучаются и /или воспитываются) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; учреждения социальной помощи населению (детские дома-интернаты для детей-инвалидов с умственной отсталостью и физическими недостатками, социально-реабилитационные центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социальные приюты);

учреждения системы здравоохранения (дома ребенка) и другие учреждения, создаваемые в установленном законом порядке.

В этом случае обязанности опекунов (попечителей) закон возлагает на администрацию этих учреждений.

После выпуска из таких учреждений большинство сирот испытывают различные психологические и материальные трудности, среди них – проблема с жильем и проблема социальной адаптации. Учреждения для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, зачастую изолируют детей от общества, поэтому они должны становиться более открытыми для общения с населением. В этой связи необходимо создание на местном уровне служб, куда выпускники могли бы обратиться за поддержкой. Необходимо наладить взаимодействие органов опеки и попечительства и учреждений начального среднего профессионального образования по осуществлению сопровождения несовершеннолетних выпускников детских домов и интернатов, обучающихся в этих учреждениях;

4) Невысокая эффективность системы социальной защиты детей связана с тем, что большая часть ее усилий направлена на помощь детям, оставшимся без попечения родителей, а не на раннюю профилактику семейного неблагополучия и сиротства. Меры профилактики детского неблагополучия приводят к разрыву семейных отношений. В результате в большинстве случаев выявление социальных сирот происходит очень поздно, на стадии, когда семью, в которой они жили, очень трудно, а зачастую и невозможно реабилитировать, а работа с родителями сводится к минимуму. Существует дефицит своевременной психологической и юридической помощи неблагополучным семьям. К тому же у большинства детей на момент выявления уже имеются многочисленные проблемы со здоровьем, а также в развитии и воспитании, что в свою очередь негативно сказывается на перспективах их успешного устройства в замещающие семьи. В этой связи целесообразно уделять больше внимания профилактике социального

сиротства. Решению этой задачи может помочь создание дополнительных специализированных служб по сопровождению неблагополучных семей;

5) неразвитость в России социально-реабилитационной инфраструктуры для инвалидов создает проблему устройства детей-инвалидов в семьи. В этой связи целесообразно на законодательном уровне развивать сеть услуг для детей с ограниченными возможностями, создавая и при необходимости расширяя медико-социальные центры реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями;

б) другая не менее важная проблема на сегодняшний день – это вторичное сиротство, которое появляется после отказа опекунов, приемных родителей, патронатных воспитателей, усыновителей от приемных детей. Причинами вторичного сиротства являются отсутствие государственных институтов контроля, подготовки и профессионального сопровождения замещающих семей. Решить эту проблему поможет обязательное обучение замещающих родителей в профессиональных службах и последующее сопровождение приемных семей до совершеннолетия детей;

Исходя из вышеизложенного, можно сказать о том, что сложившаяся к настоящему времени в России система жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершенна. Обеспечение прав ребенка – многофункциональная и сложная проблема, от решения которой в значительной мере зависят перспективы развития любого общества. Именно поэтому повышение материального благосостояния и улучшение качества жизни семей с детьми должно стать одной из приоритетных задач государства.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Нормативные правовые акты

1. Конвенция ООН о правах ребенка 1989 г., ратифицированная на территории РФ // Ведомости СНД СССР и ВС СССР. – 1990. – № 45. – Ст. 955.
2. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с внесенными в нее поправками от 30 декабря 2008 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 4. – Ст. 445.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: ч. 1, 2, 3 // Собрание законодательства Российской Федерации // Ч. 1: 1994. – № 32. – Ст. 3301.;
4. 2: 1996. – № 5. – Ст. 410; Ч. 3: 2001. – № 49. – Ст. 4552.
4. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 1. – Ст. 16.
5.
6.

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 мая 1996 г. № 542 «Об утверждении Перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 19. – Ст. 2304.

20.

Материалы судебной практики

25. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 8 от 20 апреля 2006г. «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей» // Бюллетень ВС РФ. – 2006г. - №6.

Монографии, учебные пособия и справочные издания

30. Беляева Л. И. Патронат в России (19 – начало 20 в.). – М.: Книжный мир, 2007. – 154 с.
31. Кабышев О. А. Усыновление. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми. М.: Книжный мир, 2008. – 98 с.
32. Нечаева А. М. Охрана детей-сирот в России: история и современность. М.: АГРАФ, 2009. – 233 с.
33. Пчелинцева Л. М. Семейное право России: Учебник для вузов. – 5-е изд., перераб. – М.: Норма, 2010. – 704 с.
- 35..... 36.
.....

Периодические издания

43. Глухарева В. Г. История развития института усыновления (удочерения) в России // История государства и права. – 2007. – № 1. – С. 38 – 42.
44. Завражнов В. Г. Усыновление иностранцами детей – российских граждан // Российская юстиция. – 2010. – № 9. – С. 32 – 35.

Электронные ресурсы

45. Википедия - Свободная энциклопедия. [Электронный ресурс] URL:
<http://ru.wikipedia.org/>

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ПРИ НАЛИЧИИ КОТОРЫХ ЛИЦО НЕ
МОЖЕТ УСЫНОВИТЬ РЕБЕНКА, ПРИНЯТЬ ЕГО ПОД ОПЕКУ
(ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО), ВЗЯТЬ В ПРИЕМНУЮ СЕМЬЮ**

- 1) туберкулез (активный и хронический) всех форм локализации у больных I, II, V групп диспансерного учета;
- 2) заболевания внутренних органов, нервной системы, опорно-двигательного аппарата в стадии декомпенсации;
- 3) злокачественные онкологические заболевания всех локализаций;
- 4) наркомания, токсикомания, алкоголизм;
- 5) инфекционные заболевания до снятия с диспансерного учета;
- 6) психические заболевания, при которых больные признаны в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 7) все заболевания и травмы, приведшие к инвалидности I и II группы, исключающие трудоспособность.

ЧИСЛО ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ТЕЧЕНИЕ ГОДА, тыс. чел.

