

ДОГОВОР № 01
аренды нежилых помещений

г. Смоленск

01 января 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр-Сервис», (ОГРН 1156733011225, ИНН 6732108290), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Никитиной Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Смоленский колледж Международного юридического института», ОГРН 1156733013084, ИНН 6732109590, КПП 673201001, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Никитиной Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется предоставить, а Арендатор принять в аренду для ведения образовательной деятельности нежилые помещения (далее по тексту - «Имущество») общей площадью **1560,7 м²**, входящие в состав помещения с кадастровым номером 67:27:0030377:425, находящиеся на 2-м, 3-м, 4-м этажах 4-хэтажного здания, расположенного по адресу: 214000, г.Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 9, корп. 1, в том числе:

- во временное владение и пользование:
 - административные помещения для размещения администрации и иных работников Арендатора, общей площадью **104,9 м²**, а именно:
 - на 2-м этаже кабинеты: № 2, 39 (21,5 м²) - № 207; № 24 (21,6 м²) - № 204; № 27 (20,5 м²) - № 205; № 28 (19,7 м²) - № 206;
 - на 3-м этаже кабинеты: № 2 (21,6 м²) - № 307;
 - во временное владение и пользование:
 - учебно-вспомогательные помещения (основные) общей площадью **36,8 м²**, а именно:
 - на 4-м этаже кабинеты: № 8 (8,3 м²) - № 412а (медицинский кабинет); № 10 (8,9 м²) - № 412в; № 12 (19,6 м²) - № 413;
 - помещения для проведения учебных занятий (основные), а именно:
 - на 2-м этаже кабинеты общей площадью **117,6 м²**: № 11 (20,6 м²) - № 213; № 12 (23,3 м²) - № 214; № 15 (31,7 м²) - № 216; № 16 (42,0 м²) - № 217;
 - на 3-м этаже кабинеты общей площадью **410,0 м²**: № 1 (20,7 м²) - № 306; № 4 (21,1 м²) - № 309; № 6 (22,6 м²) - № 310; № 7 (66,8 м²) - № 311; № 30 (66,1 м²) № 304; № 12, 15, 16 (80,7 м²) - № 312 (тренажерный зал); № 19 (65,6 м²) - № 301; № 26 (66,4 м²) - № 303;
 - на 4-м этаже кабинеты общей площадью **407,2 м²**: № 1 (65,3 м²) - № 405; № 4 (43,0 м²) - № 406; № 13 (165,1 м²) - № 401; № 25 (67,8 м²) - № 402; № 29 (66,0 м²) - № 403;
 - помещения (места) общего пользования (вспомогательные), а именно:
 - на 2-м этаже, общей площадью **175,3 м²**: № 14 (4,9 м²) - подсобное помещение; № 17, 23 (33,5 м²) - лестничные клетки; № 18, 36, 37, 38, (13,1 м²) - туалеты; № 20 (5,0 м²) - умывальник; № 22, 29, 30 (118,8 м²) - коридоры;
 - на 3-м этаже, общей площадью **167,3 м²**: № 17 (7,5 м²) - подсобная (радиорубка); № 21 (98,6 м²) - коридор; № 22, 29 (34,0 м²) - лестничные клетки; № 23 (4,3 м²) - умывальник; № 25, 35, 36, 37 (10,7 м²) - туалеты, № 33 (12,2 м²) - буфет;
 - на 4-м этаже, общей площадью **141,6 м²**: № 11, 33, 34 (88,0 м²) - коридоры; № 21, 28 (33,9 м²) - лестничные клетки; № 24 (6,4 м²) - умывальник; № 22, 35, 36, 37, 38 (11,5 м²) - туалеты, № 23 (1,8 м²) - подсобное помещение.

Технические характеристики, планировка, назначение, нумерация и площади помещений, входящих в состав Имущества, определяются Техническим паспортом помещения, составленным по состоянию на 04.12.2020 г. Смоленским отделением Филиала АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» по Центральному федеральному округу, в том числе поэтажными планами и экспликацией..

1.2. Арендодатель обладает и распоряжается Имуществом на основании права собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Смоленской области.

1.3. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения настоящего договора Имущество свободно от любых прав на него третьих лиц, не состоит под арестом и не является предметом залога.

1.4. Договор действует с даты его подписания в течение неопределенного срока.

Срок аренды устанавливается с «01» января 2021 года.

1.5. Передача и возврат Имущества осуществляются путем подписания актов приема-передачи.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору Имущество в состоянии, пригодном для его целевого использования, по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами одновременно с заключением настоящего договора. Характеристика и состояние помещений, передаваемых в аренду, указываются в акте приема-передачи (Приложение 2).

2.1.2. Не препятствовать проходу в арендуемое Имущество работников и обучающихся Арендатора, а также проезду автотранспорта Арендатора к арендуемому Имуществу в случае соблюдения Арендатором требований пропускного режима.

2.1.3. Обеспечить предоставление Арендатору услуг энерго- и теплоснабжения, коммунальных услуг и услуг телефонной связи.

2.1.4. Производить текущий и капитальный ремонт помещений, предоставленных Арендатору во временное пользование. В случае возникновения аварий и неисправностей, произошедших не по вине Арендатора, своевременно за свой счет устранять их последствия.

2.1.5. Обеспечить предоставление Арендатору услуг по уборке Имущества, по ремонту электро- и сантехнического оборудования, а также иных услуг, связанных с эксплуатацией Имущества.

2.1.7. Принять Имущество по акту приема-передачи в случае прекращения действия настоящего договора.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять Имущество в срок, установленный п. 2.1.1. настоящего договора.

2.2.2. Использовать Имущество в целях, предусмотренных в п. 1.1. настоящего договора.

2.2.3. Поддерживать Имущество в исправном состоянии в течение всего срока действия настоящего договора.

2.2.4. Соблюдать в арендуемом Имуществе требования и нормы технической, противопожарной и санитарной безопасности, а также обеспечивать безопасность эксплуатации расположенных в нем энергетических и тепловых сетей, поддерживать их в полной исправности в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации.

2.2.5. Производить текущий и капитальный ремонт помещений, переданных Арендатору во временное владение и пользование, а также своевременно устранять недостатки и неисправности Имущества и последствия аварий, возникшие по вине Арендатора.

2.2.6. Не производить перепланировку или переоборудование Имущества, а также неотделимые улучшения без предварительного разрешения Арендодателя, оформленного в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

2.2.7. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

2.2.8. Участвовать в расходах Арендодателя по содержанию и эксплуатации арендуемого Имущества пропорционально площади и времени использования.

2.2.9. Допускать в арендуемое Имущество работников Арендодателя, а также работников специализированных эксплуатационных и ремонтно-строительных служб для проведения ремонтных работ, контроля за состоянием Имущества и расположенных в нем инженерных сетей и коммуникаций, а также для осуществления прочих контрольных функций, устранять в установленные ими сроки возникшие по вине Арендатора нарушения.

сантехнических, электрических и прочих приборов и оборудования незамедлительно сообщить об этом Арендодателю.

2.2.11. Без согласования с Арендодателем не размещать наружную информацию о своей деятельности в здании, в котором находится Имущество, или около него.

2.2.12. В случае прекращения действия настоящего договора возвратить Арендодателю Имущество по акту приёма-передачи в исправном состоянии с учётом нормального износа.

2.3. Арендатор вправе передавать Имущество (часть Имущества) в субаренду без дополнительного согласования с Арендодателем.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Арендная плата по настоящему договору включает в себя расходы по оплате услуг энерго- и теплоснабжения, коммунальных услуг, услуг телефонной связи, услуг по охране и уборке Имущества, сбору и вывозу мусора.

Размер арендной платы составляет: **635 (Шестьсот тридцать пять) рублей в месяц за 1 м² без НДС.**

Арендодатель освобожден от уплаты НДС в соответствии с пунктом 1 статьи 145 НК РФ и на основании уведомления от ИФНС.

3.3. Размер арендной платы может быть изменен по соглашению Сторон, но не чаще одного раза в год. Изменение размера арендной платы оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.4. Арендная плата уплачивается Арендатором ежемесячно безналичным перечислением не позднее 10 (десятого) числа, следующего за отчетным месяцем.

Расчет арендной платы производится Арендодателем исходя из установленного договором размера арендной платы, фактического использования Имущества (его части) и времени его использования.

3.5 Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором без разрешения Арендодателя, возмещению не подлежит.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Арендодатель отвечает за недостатки переданного в аренду Имущества, полностью или частично препятствующие пользованию им, даже если во время заключения Договора аренды он не знал об этих недостатках.

Арендодатель не отвечает за недостатки переданного Имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды, или были заранее известны Арендатору, или должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Имущества при заключении договора, или при предоставлении Имущества в аренду.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера таких как, наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Настоящий договор может быть расторгнут:

- по письменному соглашению Сторон;

- по требованию Арендодателя или Арендатора в случаях и в порядке, предусмотренных ст.ст. 619 и 620 ГК РФ соответственно;

- в одностороннем порядке, при отказе любой из Сторон от договора путем направления уведомления другой Стороне. При отказе от договора любой из Сторон настоящий договор прекращается с момента получения уведомления другой Стороной, либо с даты, указанной в уведомлении. Арендодатель не вправе отказаться от договора в одностороннем порядке в

течение учебного года.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, вступают в силу с даты подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к договору и становятся его неотъемлемой частью.

5.3. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:

5.4. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, Стороны разрешают путём переговоров, а в случае недостижения согласия - в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.5. К отношениям, не урегулированным настоящим договором, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

5.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у Арендодателя, один - у Арендатора.

Приложения:

Приложение 1. Акт приема-передачи И имущества.


Приложение 2. Выписка из Технического паспорта (этажные планы и экспликация).

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Общество с ограниченной
ответственностью «Центр-Сервис»

ОГРН 1156733011225
ИНН 6732108290 КПП 673201001
Адрес места нахождения:
214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской
революции, д. 9, корпус 1
р/с: 40702810395020201721
в ФИЛИАЛЕ ЦЕНТРАЛЬНОМ ПАО
БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ»
к/с 30101810945250000297
БИК 044525297

Директор  Н.Н. Никитина

Арендатор:

Профессиональная образовательная
автономная некоммерческая
организация «Смоленский колледж
Международного юридического
института»

ОГРН 1156733013084
ИНН 6732109590 КПП 673201001
Адрес места нахождения:
214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской
революции, д. 9, корпус 1
р/с: 40703810295020000335
в ФИЛИАЛЕ ЦЕНТРАЛЬНОМ ПАО
БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»
к/с 30101810945250000297
БИК 044525297

Директор  Н.Н. Никитина



АКТ
приема-передачи Имущества

г. Смоленск

01 января 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр-Сервис», (ОГРН 1156733011225, ИНН 6732108290), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Никитиной Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Смоленский колледж Международного юридического института», ОГРН 1156733013084, ИНН 6732109590, КПП 673201001, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Никитиной Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с подпунктом 2.1.1. Договора аренды нежилых помещений от 01.01.2021г. № 01 (далее по тексту – «Договор») Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду нежилые помещения (далее по тексту - «Имущество») общей площадью **1560,7 м²**, входящие в состав помещения с кадастровым номером 67:27:0030377:425, находящиеся на 2-м, 3-м, 4-м этажах 4-хэтажного здания, расположенного по адресу: 214000, г.Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 9, корп. 1, в том числе:

- во временное владение и пользование:

• административные помещения для размещения администрации и иных работников Арендатора, общей площадью **104,9 м²**, а именно:

- на 2-м этаже кабинеты: № 2, 39 (21,5 м²) - № 207; № 24 (21,6 м²) - № 204; № 27 (20,5 м²) - № 205; № 28 (19,7 м²) - № 206;

- на 3-м этаже кабинеты: № 2 (21,6 м²) - № 307;

- во временное владение и пользование:

• учебно-вспомогательные помещения (основные) общей площадью **36,8 м²**, а именно:

- на 4-м этаже кабинеты: № 8 (8,3 м²) - № 412а (медицинский кабинет); № 10 (8,9 м²) - № 412в; № 12 (19,6 м²) - № 413;

• помещения для проведения учебных занятий (основные), а именно:

на 2-м этаже кабинеты общей площадью **117,6 м²**: № 11 (20,6 м²) - № 213; № 12 (23,3 м²) - № 214; № 15 (31,7 м²) - № 216; № 16 (42,0 м²) - № 217;

на 3-м этаже кабинеты общей площадью **410,0 м²**: № 1 (20,7 м²) - № 306; № 4 (21,1 м²) - № 309; № 6 (22,6 м²) - № 310; № 7 (66,8 м²) - № 311; № 30 (66,1 м²) № 304; № 12, 15, 16 (80,7 м²) - № 312 (тренажерный зал); № 19 (65,6 м²) - № 301; № 26 (66,4 м²) - № 303;

на 4-м этаже кабинеты общей площадью **407,2 м²**: № 1 (65,3 м²) - № 405; № 4 (43,0 м²) - № 406; № 13 (165,1 м²) - № 401; № 25 (67,8 м²) - № 402; № 29 (66,0 м²) - № 403;

• помещения (места) общего пользования (вспомогательные), а именно:

на 2-м этаже, общей площадью **175,3 м²**: № 14 (4,9 м²) – подсобное помещение; № 17, 23 (33,5 м²) – лестничные клетки; № 18, 36, 37, 38, (13,1 м²) – туалеты; № 20 (5,0 м²) – умывальник; № 22, 29, 30 (118,8 м²) – коридоры;

на 3-м этаже, общей площадью **167,3 м²**: № 17 (7,5 м²) - подсобная (радиорубка); № 21 (98,6 м²) – коридор; № 22, 29 (34,0 м²) – лестничные клетки; № 23 (4,3 м²) – умывальник; № 25, 35, 36, 37 (10,7 м²) – туалеты, № 33 (12,2 м²) – буфет;

на 4-м этаже, общей площадью 141,6 м²: № 11, 33, 34 (88,0 м²) – коридоры; № 21, 28 (33,9 м²) – лестничные клетки; № 24 (6,4 м²) – умывальник; № 22, 35, 36, 37, 38 (11,5 м²) – туалеты, № 23 (1,8 м²) – подсобное помещение.

2. Стороны подтверждают, что Имущество на дату его предоставления Арендатору находится в исправном состоянии, соответствующем назначению Имущества и условиям Договора.

3. Претензий к состоянию Имущества Арендатор не имеет.

4. Комплект ключей от передаваемого в аренду Имущества Арендатору передан.

5. С момента подписания настоящего Акта обязательство Арендодателя по предоставлению Арендатору Имущества считается исполненным.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

От Арендодателя:

От Арендатора:



Н.Н. Никитина



Н.Н. Никитина



Акционерное общество

«Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости -
Федеральное БТИ»

(Федеральное государственное БТИ - производно кадастрового учета и технического инвентаризации объектов капитального строительства)

Смоленское отделение Филиала АО "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" по Центральному
Федеральному округу

(инвентаризационное подразделение БТИ)

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

На _____ Помещение
(вид объекта учета)
_____ Нежилые помещения
(инвентаризационное подразделение БТИ)

Адрес (местоположение) объекта учета:

Субъект Российской Федерации	Смоленская область	
Район		
Муниципальное образование	тип	
	наименование	
Населенный пункт	тип	город
	наименование	Смоленск
Улица (проспект, переулок и т.д.)	тип	улица
	наименование	Октябрьской Революции
Номер дома	9	
Номер корпуса	1	
Номер строения		
Литера	А	
Пом. №	Нежилые помещения	
Иное описание местоположения		

Сведения о ранее произведенной постановке на технический учет в ОТИ

Инвентарный номер	11623
Кадастровый номер	

*Штамп органа государственного технического учета о внесении сведений
в Единый государственный реестр объектов капитального строительства (ЕГРОКС)*

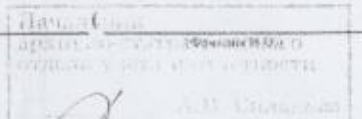
Наименование учетного органа	
Инвентарный номер	
Кадастровый номер	
Дата внесения сведений в ЕГРОКС	

Паспорт составлен по состоянию на « 04 » декабря 20 20 года

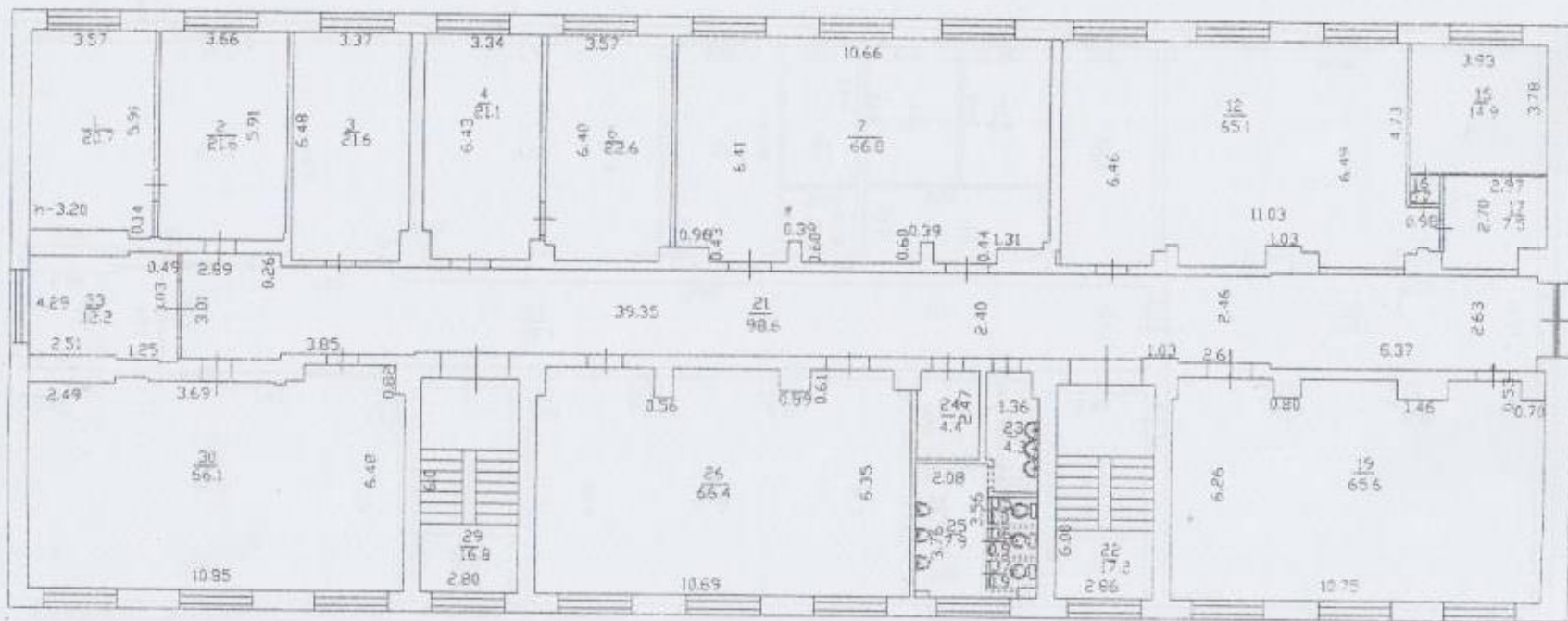
Руководитель (уполномоченное лицо) ОТИ _____

М.П.

(подпись)



План 3 этажа

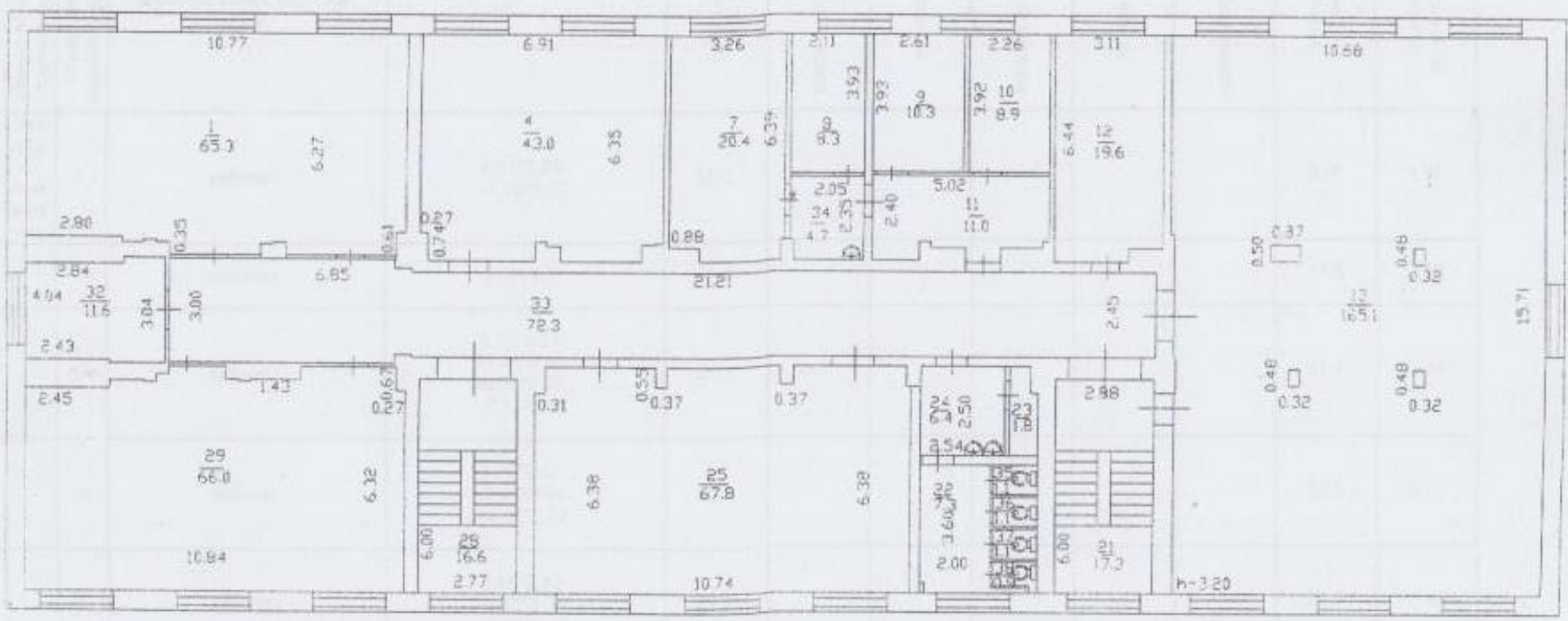


Смоленский филиал ФГУП "Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ" г. Смоленск						
Нежилые помещения						
Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата	г. Смоленск ул. Октябрьской Революции д. 9, корп. 1	Лист	2
Техник	Комрашова В.С.	<i>[Signature]</i>	04.12.2020		Листов	3
					Масштаб	1:200

Экспликация № 1

Генеральный план здания, расположенного по адресу: Смоленская область, Смоленский район, с/пос. Октябрьский, д. 9, корпус 1

План 4 этажа



Смоленский филиал ФГУП "Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ" г. Смоленск							
Нежилые помещения							
Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата	г. Смоленск ул. Октябрьской Революции д. 9, корпус 1	Лист	3	
Техник	Кондрашова В.С.	<i>[Signature]</i>	04.12.2020		Листов	3	
					Масштаб	1:200	

На нежилые и жилые строения, имеющие встроенные нежилые помещения

Экспликация № 1

К поэтажному плану строения, расположенного в городе (поселке) Смоленск по ул.(пер.) Октябрьской Революции № 9 корп.1

Литера по плану	Этажи (начиная с 1-го этажа и кончая последним)	Номер помещения (квартиры, торгового складского и т.п.)	Номер по плану строения комнаты, кухни, коридора и т.п.	Назначение частей помещения: жилая комната, канцелярское помещение, классная комната, кухня, коридор и т.п.	Формула подсчета площади по внутреннему обмеру	Площадь по внутреннему обмеру в кв.м. в том числе предназначенная под помещения						Итого по квартире, этажу, строению	Высота помещений по внутреннему обмеру
						Прочая							
						основная	вспомогательная	основная	вспомогательная	основная	вспомогательная		
А	2	Нежилые помещения	1	кабинет	4.91*6.28- -1.16*0.70	30.0	*					36.0	3.19
			1	кабинет	2.02*5.71	11.5						11.5	3.19
			2	кабинет	3.51*6.27- -0.41*0.99- -0.95*0.28- -0.55*0.50	21.1						21.1	3.19
			4	кабинет	3.25*6.40- -0.21*0.94- -0.57*0.22	20.5						20.5	3.19
			5	кабинет	3.48*6.43- -0.40*0.34- -0.52*0.12	22.2						22.2	3.19
			7	кабинет	7.15*6.52- -0.57*0.15- -0.60*0.32- -0.39*0.39- -0.57*0.10	46.1						46.1	3.19

		9	кабинет	3.60*6.53- -0.59*0.09- -0.38*0.42- -0.61*0.17	23.2					23.2	3.19
		11	кабинет	3.21*6.54- -0.63*0.70	20.6					20.6	3.19
		12	кабинет	3.62*6.51- -0.60*0.15- -0.42*0.41- -0.15*0.10	23.3					23.3	3.19
		13	кабинет	3.45*4.57	15.8					15.8	3.19
		14	подсобная	3.31*1.70- -0.41*0.43- -0.66*0.82		4.9				4.9	3.19
		15	кабинет	9.17*3.50- -(0.67+0.61)/2*0.60- -0.02*0.09	31.7	*				31.7	3.19
		16	кабинет	7.09*5.93- -0.24*0.15	42.0					42.0	3.19
		17	лестничная клетка	2.82*6.00		16.9				16.9	3.19
		18	туалет	3.55*3.90- -2.77*1.32- -0.42*0.45/2		10.1				10.1	3.19
		19	подсобная	2.33*1.20- -0.25*0.74		2.6				2.6	3.19
		20	умывальник	2.33*2.16		5.0				5.0	3.19
		21	кабинет	7.13*6.45- -0.24*0.80- -0.58*0.32- -0.56*0.12	45.5					45.5	3.19

			22	коридор	2.36*29.00+ +6.54*3.16+ +0.69*6.74- -0.43*0.68- -0.36*0.43- -0.99*0.07		93.3				93.3	3.19
			23	лестничная клетка	2.77*6.00		16.6				16.6	3.19
			24	кабинет	3.50*6.40- -1.10*0.46- -0.73*0.22- -1.20*0.14	21.6					21.6	3.19
			26	шкаф	0.52*0.39		0.2				0.2	3.19
			27	кабинет	3.35*6.13- -0.30*0.23	20.5					20.5	3.19
			28	кабинет	5.72*3.45	19.7					19.7	3.19
			29	коридор	2.65*3.65		9.7				9.7	3.19
			30	коридор	6.55*2.41		15.8				15.8	3.19
			31	кабинет	3.41*3.79	12.9					12.9	3.19
			34	подсобная	3.43*2.64- -0.28*0.54- -0.37*0.51		8.7				8.7	3.19
			36	подсобная	0.94*1.21		1.1				1.1	3.19
			37	туалет	0.78*1.21		0.9				0.9	3.19
			38	туалет	0.79*1.21		1.0				1.0	3.19
			39	тамбур	0.92*0.45		0.4				0.4	3.19
			Итого по помещению Нежилые помещения по 2-му этажу				428.2	167.2			615.4	

3	1	кабинет	3.57*5.91- -2.85*0.14- -0.05*0.09	20.7					20.7	3.18
	2	кабинет	3.66*5.91- -0.06*0.06- -0.06*0.23	21.6					21.6	3.18
	3	буфет	3.37*6.48- -0.80*0.25		21.6				21.6	3.18
	4	кабинет	3.34*6.43- -0.81*0.23- -0.57*0.28	21.1					21.1	3.18
	5	кабинет	3.57*6.40- -0.54*0.27- -0.41*0.31	22.6					22.6	3.18
	7	кабинет	10.66*6.41- -0.60*0.39*2.00- -0.20*0.20- -0.44*1.51- -0.43*0.96	66.8					66.8	3.18
	12	тренажерный зал	(6.46+6.49)/2*11.03- -4.73*0.98- -0.60*0.34- -0.42*0.38- -0.60*1.03- -0.50*0.44- -0.43*0.37- -0.60*0.33- -0.33*0.61	65.1					65.1	3.18
	15	кабинет	3.93*3.78	14.9					14.9	3.18
	16	тамбур	0.88*0.81		0.7				0.7	3.18
	17	подсобная	3.01*2.70- -0.04*2.17- -0.83*0.61		7.5				7.5	3.18

		9	кабинет	10.75*6.26- -0.59*0.15- -0.80*0.53- -1.46*0.55- -0.70*0.53	65.6					65.6	3.18
		21	коридор	2.46*2.61+ +1.03*2.34+ +20.60*2.40+ +3.85*2.57+ +3.01*2.89+ +8.37*2.63- -0.41*0.51- -0.18*0.51		98.6				98.6	3.18
		22	лестничная клетка	2.86*6.00		17.2				17.2	3.18
		23	умывальник	3.41*1.36- -0.22*0.99- -0.79*0.13		4.3				4.3	3.18
		24	подсобная	2.47*1.81- -0.60*0.10		4.4				4.4	3.18
		25	туалет	2.08*3.76+ +0.88*0.20- -0.17*0.42		7.9				7.9	3.18
		26	кабинет	10.69*6.35- -0.61*0.89- -0.60*0.53- -0.56*0.82- -0.69*0.23	66.4					66.4	3.18
		29	лестничная клетка	6.00*2.80		16.8				16.8	3.18
		30	кабинет	10.85*6.48- -0.82*0.27- -2.49*0.05- -7.95*0.50- -0.32*0.05+ +0.95*0.06+ +0.05*0.51	66.1					66.1	3.18

			33	кабинет	4.29*3.06- -0.49*0.03- -0.13*2.87- -2.51*0.17- -1.25*0.06	12.2					12.2	3.18
			35	туалет	0.76*1.26			1.0			1.0	3.18
			36	туалет	0.74*1.26			0.9			0.9	3.18
			37	туалет	0.75*1.21			0.9			0.9	3.18
			Итого по помещению Нежилые помещения по 3-му этажу			443.1	181.8				624.9	
4			1	кабинет	10.77*6.27- -2.80*0.13- -0.32*0.06- -0.35*4.10- -0.33*0.71- -0.33*0.05- -0.61*0.28	65.3	*				65.3	3.24
			4	кабинет	6.91*5.35- -0.27*0.74- -0.41*0.73- 0.12*0.33- -0.48*0.62- -0.23*0.05	43.0					43.0	3.24
			7	кабинет	3.26*6.39- -0.40*0.88- -0.62*0.11	20.4					20.4	3.24
			8	медкабинет	2.11*3.93	8.3					8.3	3.24
			9	кабинет	2.61*3.93	10.3					10.3	3.24
			10	кабинет	2.26*3.92	8.9			3		8.9	3.24

			11	коридор	5.02*2.40- -0.54*0.34- -0.37*0.99- -1.20*0.37- -0.15*0.55- +0.05*0.98		11.0				11.0	3.24
			12	кабинет	3.11*6.44- -0.97*0.40		19.6				19.6	3.24
			13	кабинет	10.68*15.71- -0.87*0.50- -0.48*0.32*3.00- -0.16*10.13- -0.08*0.97- -5.64*0.02		165.1				165.1	3.24
			21	лестничная клетка	2.88*6.00		17.3				17.3	3.24
			22	туалет	3.60*2.00+ +1.04*0.14- -0.28*0.12		7.3				7.3	3.24
			23	подсобная	0.78*2.52- -0.71*0.28		1.8				1.8	3.24
			24	умывальник	2.54*2.50		6.4				6.4	3.24
			25	кабинет	10.74*6.38- -0.31*0.74- -0.55*0.37*2.00- -0.12*0.56		67.8				67.8	3.24
			28	лестничная клетка	6.00*2.77		16.6				16.6	3.24
			29	кабинет	6.32*10.84- -0.27*0.67- -2.15*0.33- -0.18*4.16- -0.23*0.34- -0.18*0.99- -0.23*2.45- -0.34*0.06		66.0				66.0	3.24

32	кабинет	4.04*3.04- -2.84*0.18- -2.43*0.08	11.6						11.6	3.24
33	коридор	6.85*3.00+ +21.21*2.45- -0.48*0.25- -0.23*0.45		72.3					72.3	3.24
34	коридор	2.35*2.05- -0.12*0.63		4.7					4.7	3.24
35	туалет	1.28*0.84		1.1					1.1	3.24
36	туалет	0.83*1.28		1.1					1.1	3.24
37	туалет	0.85*1.28		1.1					1.1	3.24
38	туалет	0.87*1.28- -1.04*0.21		0.9					0.9	3.24
Итого по помещению Нежилые помещения по : 4-му этажу			486.3	141.6					627.9	
Итого по помещению : Нежилые помещения			1357.6	510.6					1868.2	



Н.Н. Никитина



Н.Н. Никитина