

**СМОЛЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА**

ПРИКАЗ

«08» сентября 2023 г.

№ 44/1-ов

Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий в Смоленском колледже Международного юридического института на 2023-2024 учебный год

В целях обеспечения работы системы по противодействию коррупции в Смоленском колледже Международного юридического института (Далее – Колледж) и в соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ (ред. от 18.03.2023г.) «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий в Смоленском колледже Международного юридического института на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
2. Назначить заместителя директора по учебной работе Захарову Ю.В., ответственным за работу по противодействию коррупции.
3. Назначить ответственным за организацию и координацию работы по выполнению мероприятий, направленных на усиление системы работы по противодействию коррупции в Смоленском колледже Международного юридического института на заместителя директора по учебной работе Захарову Ю.В.
4. Отделу кадров, бухгалтерии, кураторам учебных групп организовать работу, согласно плану реализации антикоррупционных мероприятий.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н. Никитина

Утверждаю
Директор Смоленского колледжа
Международного юридического института


«08» 09 2023г.



**План
реализации антикоррупционных мероприятий
в Смоленском колледже Международного юридического института
на 2023-20224 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность			
1	Ознакомление работников Колледжа под роспись с законодательством РФ по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)	В течении учебного года	Инспектор отдела кадров
2	Обсуждение на Педагогическом совете Колледжа вопросов по совершенствованию антикоррупционной работы	В течении учебного года	Директор, заместитель директора по учебной работе
3	Индивидуально консультирование работников Колледжа по вопросам: положений и требований Антикоррупционной политики Колледжа, применение (соблюдение) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Директор
4	Организация рабочих совещаний с представителями правоохранительных органов по антикоррупционной работе	В течении учебного года	Директор, Инспектор отдела кадров
Привлечение обучающихся и работников к мероприятиям антикоррупционной направленности			
5	Ознакомление студентов и обучающихся с Уставом СК МЮИ, правилами внутреннего распорядка, положениями и другими нормативными документами, регулирующими деятельность Колледжа и организацию учебно-вспомогательного процесса, ознакомление с основами	В течении месяца от начала учебного года	Помощник директора по воспитательной работе

	антикоррупционного законодательства РФ		
6	Информирование студентов о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефон доверия МВД, открытая электронная почта директора Колледжа)	В течении месяца от начала учебного года	Помощник директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
7	Проведение анонимного анкетирования среди обучающихся для антикоррупционного мониторинга	В течении учебного года	Помощник директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
8	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы кураторов учебных групп с обучающимися. Участие в семинарах по антикоррупционной тематике	В течении учебного года	Помощник директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
9	Организация мероприятий с представителями правоохранительных органов по антикоррупционной работе	В течении учебного года	Помощник директора по воспитательной работе
10	Осуществление контроля за реализацией Плана	постоянно	Директор