ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СМОЛЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Н.Н. Никитина
«29» мая 2026 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ, ЗАЩИТЕ И ОЦЕНИВАНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Специальность 40.02.04 Юриспруденция,
квалификация выпускника – «Юрист»

Рассмотрены на заседании ЦМК профессиональных дисциплин протокол № 1 от 03 октября 2025 г.

Обсуждены и рекомендованы на заседании УМС, протокол № 2 от 06 ноября 2025 г.

Смоленск
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Этапы подготовки курсового проекта	9
3	Структура курсового проекта и требования к его содержанию	12
4	Требования к оформлению курсового проекта	17
5	Подготовка к защите курсового проекта	19
6	Порядок защиты и оценивания курсового проекта	24
7	Приложения	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовой проект представляет собой обязательный вид учебной деятельности, предусмотренный учебным планом. Он является формой самостоятельной учебно-исследовательской и практико-ориентированной работы обучающихся, направленной на углубленное изучение одной из актуальных проблем в рамках дисциплины «Гражданское право».

Курсовой проект имеет выраженную практическую (прикладную) составляющую. Его ключевая задача — не только проанализировать теоретические подходы и нормативную базу, но и применить полученные знания для решения конкретных профессиональных задач, с которыми выпускник может столкнуться в будущей юридической практике.

Итогом курсового проекта становится создание проектного продукта — самостоятельно оформленного материала, применимого в учебной или профессиональной деятельности.

Курсовой проект выполняется обучающимся **самостоятельно.**

1.1. Цель и задачи выполнения курсового проекта

Основной целью выполнения курсового проекта является закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, а также формирование комплекса профессиональных умений будущего юриста посредством создания проектного продукта.

Для достижения этой цели в процессе работы над проектом решаются следующие задачи:

- ✓ проведение анализа нормативной правовой базы и учебной литературы по избранной теме;
- ✓ выявление особенностей правового регулирования гражданско-правовых отношений в рамках исследуемой темы;
- ✓ формирование навыков работы с гражданско-правовыми документами и материалами правоприменительной практики;

- ✓ разработка и создание конкретного практико-ориентированного или аналитико-наглядного продукта в сфере гражданского права;
- ✓ развитие умения логически выстраивать материал и формулировать обоснованные выводы;
- ✓ овладение навыками презентации и защиты результатов выполненной работы;
- ✓ формирование способности к самоорганизации и соблюдению установленных сроков выполнения проекта.

1.2. Руководство курсовым проектом

Руководство курсовым проектом осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в пределах норм времени, установленных учебным планом.

Преподаватель:

- ✓ закрепляет тему за обучающимся;
- ✓ дает общую консультацию по написанию и содержанию курсового проекта, срокам сдачи и критериям оценивания (в рамках работы с потоком/группой);
- ✓ вправе проводить консультации в рамках учебного процесса по вопросам, возникающим в ходе выполнения курсового проекта. Консультирование проводится устно. Обучающийся может обратиться к преподавателю за консультацией по вопросам, возникающим в ходе выполнения курсового проекта. Консультирование не включает разъяснение вопросов подбора литературы, судебной практики и оформления работы — эти вопросы обучающийся разрешает самостоятельно на основе методических указаний;
- ✓ проверяет представленную работу;
- ✓ дает рекомендации по корректировке;
- ✓ проверяет повторно, если были серьезные замечания, делающие невозможной защиту работы;

- ✓ принимает защиту курсового проекта.

Обязанности обучающегося:

- ✓ выбрать тему из утвержденного перечня и оформить ее закрепление в установленный графиком срок;
- ✓ самостоятельно выполнить курсовой проект в соответствии с настоящими методическими указаниями;
- ✓ самостоятельно подобрать нормативные правовые акты, судебную практику и юридическую литературу по теме;
- ✓ самостоятельно разработать проектный продукт;
- ✓ оформить работу в соответствии с разделом 4 настоящих указаний;
- ✓ представить работу в установленный графиком срок;
- ✓ подготовить презентацию и защитить работу в установленном порядке.

Права обучающегося:

- ✓ обращаться за консультацией к преподавателю в пределах установленных норм времени;
- ✓ уточнять формулировку темы в установленном порядке;
- ✓ выбирать вид проектного продукта с учетом характера темы;
- ✓ использовать методические указания;
- ✓ обжаловать выставленную оценку в установленном порядке.

1.3. Тематика курсового проекта

Тема курсового проекта должна отражать актуальные вопросы гражданского права, соответствовать современному состоянию и перспективам развития цивилистики. Тема должна иметь аналитическую и (или) прикладную направленность; чисто описательное изложение материала не допускается.

Темы курсовых проектов разрабатываются преподавателем, ведущим дисциплину, и утверждаются Цикловой методической комиссией (далее - ЦМК).

Обучающийся выбирает тему из утвержденного перечня и оформляет ее закрепление в установленный графиком срок. Обучающийся вправе предложить собственную тему при условии ее соответствия проблематике дисциплины «Гражданское право»; такая тема согласуется в порядке, установленном преподавателем.

Уточнение формулировки уже закрепленной темы допускается без изменения общей тематики. Если обучающийся не выбрал тему в установленный срок, преподаватель закрепляет за ним тему из перечня по своему усмотрению.

1.4. Содержание и характер курсового проекта

Курсовой проект должен быть самостоятельным и логически завершенным исследованием, основанным на анализе нормативно-правовой базы, судебной практики и юридической литературы. Он не может быть простой компиляцией или рефератом, составленным из фрагментов различных источников.

Качество работы определяется умением обучающегося проанализировать актуальную проблему в сфере гражданско-правового регулирования, сформулировать аргументированные выводы и разработать проектный продукт, соответствующий характеру темы.

Для большей убедительности в работе должны быть проанализированы конкретные примеры из судебной практики (при наличии соответствующей категории споров), иллюстрирующие реальные ситуации применения гражданско-правовых норм.

Проектный продукт — самостоятельно оформленный материал, который обучающийся разрабатывает по образцу и поясняет (1–2 страницы). Допускаются следующие простые форматы:

- ✓ заполненный документ по шаблону (доверенность, завещание, заявление, договор, претензия) — с пояснением примененных норм;
- ✓ памятка (инструкция) из 5–7 пунктов — с пояснением;
- ✓ таблица (3–4 колонки) или схема (4–5 блоков) — с пояснением;
- ✓ анализ судебной практики — обзор 1–2 судебных решений по теме с формулированием вывода (что показывает практика, какие нормы применяются, какие проблемы выявляются). Анализ судебной практики является самостоятельной практической частью работы и может рассматриваться как проектный продукт (вывод по судебной практике).

Сложные форматы (аналитическая записка, алгоритм с обоснованием, сравнительная таблица с критериями) не являются обязательными и могут быть выбраны по желанию.

Продукт выносится в Приложение; в тексте работы дается ссылка на приложение.

1.5. Планируемые результаты

В результате успешного выполнения курсового проекта обучающийся должен продемонстрировать:

умения:

- ✓ анализировать актуальные проблемы в сфере гражданско-правового регулирования;
- ✓ самостоятельно работать с научными источниками и нормативно-правовой базой;
- ✓ критически оценивать различные научные подходы и правовые позиции;
- ✓ систематизировать и обобщать полученную информацию;
- ✓ логически выстраивать материал и формулировать аргументированные выводы;
- ✓ применять соответствующие методы учебно-исследовательской и проектной деятельности;

- ✓ преобразовывать результаты теоретического анализа в проектные решения прикладных задач;
- ✓ оформлять результаты исследования в соответствии с установленными требованиями;
- ✓ эффективно презентовать и защищать курсовой проект;
- ✓ планировать и рационально управлять временем при выполнении курсового проекта;

знания:

- ✓ фундаментальных основ гражданско-правового регулирования общественных отношений;
- ✓ специфики и контекста практического применения теоретических знаний в соответствующей профессиональной сфере;
- ✓ основ методологии учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- ✓ принципов работы с библиографическими источниками, нормативными правовыми актами и судебной практикой;
- ✓ основ академического письма и правил оформления курсового проекта;
- ✓ требований к организации и проведению самостоятельного исследования;
- ✓ критериев оценки качества проектной работы;
- ✓ этических норм, сопровождающих подготовку и защиту курсового проекта.

Подготовка курсового проекта по дисциплине «Гражданское право» также предполагает формирование компетенций в соответствии с перечнем, определенным в рабочей программе дисциплины.

1.6. Академическая добросовестность

Курсовой проект должен быть выполнен самостоятельно. Все заимствования из нормативных правовых актов, судебной практики и

юридической литературы оформляются как цитаты со ссылками (раздел 4.4). **Чужие мысли без ссылки — это плагиат.**

Не допускается представление в качестве собственной работы текста, скачанного из интернета, а также текста, сгенерированного нейросетями (ChatGPT, YandexGPT, GigaChat, Алиса и др.) без самостоятельной переработки.

Преподаватель вправе обратить внимание на признаки несамостоятельного выполнения работы (неестественный стиль, отсутствие ссылок на конкретные нормы и судебную практику, типичные формулировки) и предложить обучающемуся пояснить содержание работы. **Неспособность пояснить содержание расценивается как признак несамостоятельного выполнения.**

Работа, содержащая некорректные заимствования или текст, **сгенерированный нейросетью без самостоятельной переработки, оценивается неудовлетворительно.**

2. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Подготовка курсового проекта осуществляется по единому графику, доводимому до обучающихся при общей консультации. График включает контрольные точки: выбор темы, представление плана, представление работы, проверка, защита. Соблюдение графика обязательно для всех обучающихся.

2.1. Выбор и закрепление темы курсового проекта

Обучающийся обязан выбрать тему из перечня, утвержденного ЦМК, и оформить ее закрепление в установленный графиком срок. Тема закрепляется за обучающимся преподавателем.

При необходимости уточнения формулировки темы обучающийся обращается к преподавателю в установленном порядке. Уточнение не изменяет общую тематику.

Если обучающийся не выбрал тему в установленный срок, преподаватель закрепляет за ним тему из перечня по своему усмотрению.

2.2. Подбор и анализ нормативного материала и юридической литературы

Обучающийся самостоятельно подбирает и анализирует нормативные правовые акты, судебную практику и юридическую литературу по теме.

Для поиска нормативных правовых актов используются официальные источники: «Официальный интернет-портал правовой информации» (http://pravo.gov.ru/), справочные правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант». При работе с актами учитываются их юридическая сила, дата принятия, последние изменения, соотношение с иными актами.

Для поиска судебных решений используются: ГАС «Правосудие» (https://sudrf.ru/); Официальный сайт Верховного Суда РФ (https://vsrf.ru/); СудАкт (https://sudact.ru/); СПС «КонсультантПлюс».

Для поиска юридической литературы используются: образовательная платформа «Юрайт», библиотека СК МЮИ, СПС «КонсультантПлюс» (раздел «Комментарии законодательства»), информационно-правовой портал «Гарант» (раздел «Студенту и аспиранту»), иные электронные библиотечные ресурсы (eLibrary, КиберЛенинка, НЭБ).

Официальная статистика получается из первоисточников: портала Росстата (https://rosstat.gov.ru/) и официальных сайтов государственных органов. Типовые формы документов размещаются на официальных интернет-порталах государственных органов и (или) в справочных правовых системах.

2.3. Составление плана курсового проекта

Обучающийся самостоятельно составляет план курсового проекта, определяющий логику и последовательность работы. План представляется в установленный графиком срок.

Курсовой проект включает следующие обязательные элементы:

Титульный лист

Содержание

Введение

Теоретическая глава (2–3 параграфа)

Практическая глава (2–3 параграфа)

Заключение

Список использованных источников

Приложения

2.4. Обработка фактического и нормативного материала

Обработка материала включает аналитическое чтение и структурированное конспектирование. Аналитическое чтение направлено на глубокое понимание и критический анализ текста. Полученные данные фиксируются с помощью современных методов конспектирования, исключающих сплошное копирование текста: составление ментальных карт, сравнительных таблиц, тезисных заметок.

2.5. Написание текста курсового проекта

Обучающийся последовательно излагает материал в соответствии с планом, включающим две взаимосвязанные главы:

Теоретическая (аналитическая) глава содержит системный анализ нормативно-правовой базы, научных подходов и статистики по теме исследования.

Практическая глава включает анализ судебной практики (1–2 судебных решения: фабула, примененная норма, вывод) и разработку проектного продукта с обоснованием его значимости.

Текст должен носить аналитический характер, содержать аргументированные выводы и демонстрировать взаимосвязь между теоретическим анализом и практическими результатами.

2.6. Оформление проекта и подготовка приложений

Все материалы проекта оформляются в строгом соответствии с разделом 4 настоящих указаний.

2.7. Представление курсового проекта

Обучающийся обязан представить готовый курсовой проект в установленный графиком срок. Работа, представленная позже установленного срока, проверяется в порядке очереди после работ, сданных в срок, и может быть не допущена к защите в текущем семестре.

Преподаватель проверяет представленную работу, дает рекомендации по корректировке, а при наличии серьезных замечаний, делающих невозможной защиту, проверяет повторно.

2.8. Подготовка к защите и создание презентации

Защита проекта сопровождается презентацией, созданной в программе Microsoft PowerPoint или ее аналогах, объемом 5–10 слайдов. Презентация служит для визуализации ключевых положений работы и наглядного представления проектного продукта. Презентация готовится обучающимся самостоятельно.

2.9. Защита и оценивание курсового проекта

Защита курсового проекта проводится в соответствии с разделом 6 настоящих указаний. Оценивание осуществляется преподавателем по итогам защиты и на основе качества представленной работы.

3. СТРУКТУРА КУРСОВОГО ПРОЕКТА И ТРЕБОВАНИЯ К ЕГО СОДЕРЖАНИЮ

Титульный лист является первой страницей работы и оформляется в соответствии с установленным образцом (Приложение 1).

Содержание размещается на второй странице (образец — Приложение 2). Формулировки заголовков глав и параграфов должны быть краткими, четкими и точно отражать внутреннюю логику и последовательность изложения материала.

Введение является вступительной частью курсового проекта, задающей общее направление исследованию. Рекомендуемый объем — 2–3 страницы. Во введении последовательно раскрываются:

Актуальность темы — обоснование практической значимости для юридической деятельности.

Примеры:

«Актуальность темы подтверждается высокой частотой возникновения подобных правовых ситуаций в практике...»

«Изучение данной темы имеет непосредственное практическое значение, так как полученные знания и умения являются неотъемлемой частью профессиональной деятельности юриста...»

«Актуальность темы обусловлена необходимостью освоения на практике механизмов применения недавно принятых изменений в законодательстве...»

Объект и предмет исследования.

Пример:

Тема работы: «Недействительность сделок: теоретические аспекты и правоприменительная практика»

Объект исследования: общественные отношения, складывающиеся в связи с совершением и оспариванием гражданско-правовых сделок.

Предмет исследования: правовой институт недействительности сделок, в частности основания и последствия ничтожных сделок.

Цель и задачи курсового проекта. Цель формулирует основной ожидаемый результат проекта. Задачи определяют последовательные этапы работы, направленные на достижение поставленной цели.

Пример:

Тема: «Сделки с недвижимостью: заключение и государственная регистрация»

Цель работы: анализ типичных проблем при заключении и государственной регистрации сделок с недвижимостью и разработка практических рекомендаций по их минимизации.

Задачи:

Раскрыть понятие и виды сделок с недвижимым имуществом по законодательству РФ.

Проанализировать порядок государственной регистрации перехода прав на недвижимость и типичные нарушения при совершении сделок.

Разработать практический алгоритм купли-продажи квартиры.

Подготовить рекомендации по проверке юридической чистоты объектов недвижимости и минимизации правовых рисков.

Методы исследования — приемы и способы, используемые для достижения цели и решения поставленных задач:

- ✓ формально-юридический метод — изучение норм права по их буквальному содержанию;
- ✓ сравнительно-правовой метод — сопоставление правовых норм, регулирующих одни и те же отношения в разных правовых системах или в разные исторические периоды;
- ✓ историко-правовой метод — исследование происхождения правовых институтов, этапов их развития;
- ✓ метод анализа — мысленное разделение правового явления на составные части;
- ✓ метод синтеза — объединение полученных данных в целостную картину для формулирования выводов;
- ✓ системный метод — рассмотрение правовых явлений как элементов единой системы;
- ✓ статистический метод — количественный анализ правовых явлений;

- ✓ метод изучения судебной практики — анализ решений судов по конкретным категориям дел;
- ✓ проектный метод — самостоятельная разработка конкретного, готового к применению продукта (правового документа, алгоритма, аналитической записки, схемы, памятки и др.).

Характеристика источников информации. Приводится краткий обзор использованных источников: нормативной базы, учебной и научной литературы, материалов судебной практики.

Структура работы. Описывается логика построения курсового проекта с указанием количества основных разделов и их содержательных компонентов.

Основная часть

Основная часть является центральным разделом работы, в котором проводится исследование заявленной проблемы. Рекомендуемый объем — 20 страниц. Структура основной части включает две главы.

Глава 1. Теоретические основы исследования (название темы).

Теоретическая глава носит аналитический характер и обычно включает 2–3 параграфа, последовательно раскрывающих основные понятия и правовую природу исследуемого явления.

Глава 2. Практические аспекты и проблемы правового регулирования (название темы).

Практическая глава носит прикладной (аналитический) характер и может состоять из 2–3 параграфов. В зависимости от характера темы практическая глава строится по одному из двух вариантов:

Вариант 1 (для тем прикладного характера). Содержание главы сосредоточено на разработке и описании прикладного проектного продукта (юридического документа, алгоритма, памятки, практических рекомендаций), обосновании его значимости и эффективности для решения конкретных проблем в исследуемой сфере гражданско-правовых отношений.

Вариант 2 (для тем теоретико-прикладного характера). Содержание главы сосредоточено на анализе правоприменительной практики (судебной практики, статистики, проблем толкования) и разработке аналитико-наглядного продукта (аналитической записки, сравнительной таблицы, структурно-логической схемы, блок-схемы, глоссария), обобщающего результаты анализа.

В обоих вариантах обязательно наличие самостоятельных выводов и связи с теоретической главой.

По итогам каждой главы (параграфа) формулируются краткие выводы, логически подводящие к последующему изложению материала.

Заключение

Заключение содержит четко сформулированные выводы, к которым пришел обучающийся в результате работы. Выводы должны быть краткими, конкретными и вытекать из содержания как теоретической, так и практической глав. В заключении дается обобщенный ответ на цель, поставленную во введении. Рекомендуемый объем — 2–3 страницы.

Список использованных источников

В список включаются только те источники информации (нормативные правовые акты, судебные акты, учебные издания, научные публикации, электронные ресурсы), которые были фактически использованы при написании курсового проекта и на которые имеются ссылки.

Приложения

Приложения являются обязательным элементом структуры, поскольку содержат созданный проектный продукт. Также могут быть включены вспомогательные материалы, иллюстрирующие основные выводы работы: схемы, таблицы, графики, выдержки из судебных решений и т.п.

Оформленный курсовой проект представляется в папке-скоросшивателе. Объем курсового проекта **(без приложений)** не должен **превышать 30 страниц** машинописного текста.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

1. Общие требования к тексту.

Параметр	Требование
Носитель	стандартные листы белой бумаги формата А4
Печать	на одной стороне листа
Ориентация страницы	книжная
Поля	левое 30 мм (для брошюрования) правое 15 мм верхнее 20 мм нижнее 20 мм
Шрифт	Times New Roman
Кегль (размер)	14 pt
Межстрочный интервал	1,5
Цвет шрифта	чёрный
Абзацный отступ	1,25
Выравнивание текста	по ширине
Переносы слов	не допускается
Сокращения слов	допускаются общепринятые сокращения
Нумерация страниц	сквозная арабскими цифрами. Номер ставится в правом верхнем углу. Титульный лист и страница с содержанием не нумеруются, но включаются в общий подсчёт страниц. Нумерация начинается с третьей страницы (Введение) с цифры «3».
В тексте курсового проекта не допускается (исключение текст электронной презентации)	- выделение текста цветом или с помощью фона (заливки, подложки), подчеркивания (кроме ссылок), рамок; - применение контурного выделения (тени, рельеф, контуры); - изменение цвета шрифта (только черный цвет); - использование текстовых эффектов (анимация, свечение, отражение).

2. Оформление заголовков.

Общие принципы для оформления всех заголовков:

– не допускаются сокращения и переносы слов;

– точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух независимых предложений, их разделяют точкой;

– заголовок не должен быть последней строкой на странице (запрет «висячих строк»);

– заголовки любых уровней (главы, параграфы) не должны дословно повторять название самой работы.

Оформление структурных элементов и параграфов

Параметр	Структурные элементы (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1..., ГЛАВА 2..., ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ)	Заголовки параграфов (например, 1.1. Название параграфа)
Начертание шрифта	Полужирное	Полужирное

Регистр	ПРОПИСНЫЕ БУКВЫ (CAPS LOCK)	Строчные, кроме первой прописной
Выравнивание	По центру страницы	По центру страницы
Абзацный отступ	Отсутствует	Отсутствует
Межстрочный интервал	1	1
Оформление	Без кавычек	Без кавычек
Расположение	Каждый элемент начинается с новой страницы	Размещаются по ходу текста главы, без разрыва страницы

3. Оформление списков.

Текст, предваряющий список, должен содержать обобщающую фразу, прямо указывающую на последующее перечисление. После этой фразы ставится двоеточие.

Пример: «К существенным условиям договора купли-продажи относятся:»

Каждый элемент списка начинается с новой строки. Элементы отделяются друг от друга точкой с запятой. Последний элемент списка завершается точкой.

Регистр букв и виды маркировки

Вид оформления	Начало пункта	Пример
Числовая нумерация с точкой 1. 2. 3.	с прописной буквы	Закон устанавливает следующие основания прекращения обязательства: 1. Надлежащее исполнение; 2. Предоставление отступного; 3. Зачёт встречного требования; 4. Новация долга.
Числовая нумерация со скобкой 1) 2) 3)	со строчной буквы	Основания для освобождения от гражданско-правовой ответственности включают: 1) непреодолимую силу; 2) умысел потерпевшего; 3) совершение деяния в состоянии необходимой обороны.
Буквенная нумерация со скобкой а) б) в)	со строчной буквы	При рассмотрении дела о недействительности сделки суд устанавливает: а) наличие оснований для признания сделки недействительной; б) момент, с которого сделка считается недействительной; в) правовые последствия недействительности сделки; г) наличие вины каждой из сторон сделки.
Маркеры — — — или	со строчной буквы	При анализе договора необходимо проверить: — наличие всех существенных условий; — соответствие содержания договора

• • •		требованиям закона; — дееспособность сторон, заключивших сделку; — соблюдение установленной формы соглашения.

Короткий дефис (-) для маркировки не используется.

Недопустимо чередование разных маркеров. Необходимо единообразное оформление всех маркированных списков.

Использование для нумерации латинских букв (a, b, c) не рекомендуется.

4. Оформление сносок.

Все заимствования из нормативных правовых актов, судебной практики, юридической литературы должны быть оформлены как цитаты со ссылками. Чужие мысли без ссылки – это плагиат. Ссылки оформляются в виде постраничных сносок.

Чтобы добавить сноску в текст, установите курсор в нужное место в тексте, затем найдите инструмент «Вставка сноски» на вкладке «Ссылки» в текстовом редакторе Word. Автоматически создастся номер-индекс в тексте и раздел внизу страницы, где можно написать поясняющий текст. Нумерация сносок проставляется программой автоматически.

Требования к оформлению сносок

Параметр	Требование
Шрифт	Times New Roman
Кегль (размер)	10 pt
Абзацный отступ	-
Межстрочный интервал	1
Нумерация сносок	сквозная арабскими цифрами по всей работе
Выравнивание	по ширине
Отбивка от основного текста	разделительной линией (ставиться автоматически)

Примеры:

Пример 1: (прямое цитирование):

В современной доктрине гражданского права ведутся активные дискуссии о природе цифровых активов. По этому поводу профессор А.В. Егоров отмечает: «Попытка подвести цифровые права под классические конструкции вещного права обречена на неудачу, поскольку их оборот регулируется не нормами о вещных правах, а технологическим протоколом»[1].

---

[1] Егоров А. В. Цифровые права в системе объектов гражданских прав // Вестник гражданского права. 2021. Т. 21, № 4. С. 12.

Пример 2 (косвенное цитирование):

Современные исследователи указывают на увеличение числа судебных дел, связанных с расторжением договоров в упрощенном порядке[2].

---

[2] Иванов А. А. Актуальные проблемы расторжения гражданско-правовых договоров в 2024 году // Российская юстиция. 2024. № 3. С. 15.

Пример 3 (прямое цитирование законодательства):

В гражданском законодательстве установлено: «Сделками признаются действия

граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей»[3].

[3] *Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: ред. от 31.07.2025 г. Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».*

Пример 4 (прямое цитирование судебной практики):

В Постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 разъясняется: «При разрешении споров, связанных с защитой права собственности, судам необходимо учитывать, что добросовестность участников гражданских правоотношений и разумность их действий предполагаются»[4].

[4] *О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2015. № 8.*

Для оформления сносок нужно руководствоваться ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Оформление сноски носит справочный характер и ограничивается минимальным набором элементов, достаточным для идентификации источника цитаты, в то время как запись в списке использованных источников требует полного и строго формализованного описания всего источника.

5. Оформление таблиц, графиков, схем, иллюстраций.

Таблицы располагаются после их первого упоминания в тексте, имеют сквозную нумерацию (например, «Таблица 1») и тематический заголовок, расположенный над таблицей.

Требования к оформлению таблицы

Параметр	Требование
Заголовок таблицы	Times New Roman, 14 pt, полужирный шрифт
Параметры оформления	Times New Roman 12 pt, межстрочный интервал – 1, абзацного отступа нет
Выравнивание	заголовки граф и строк выравниваются по центру, а текстовые данные в ячейках – по ширине, числовые – по центру или правому краю
Содержание таблицы	в ячейках таблицы нельзя оставлять свободные места; следует заполнять их либо знаком « – », либо писать «нет», «нет данных»

Все визуальные элементы работы – схемы, графики и диаграммы – обозначаются единым термином «Рисунок» со сквозной нумерацией и содержательной подписью, размещаемой внизу по центру страницы (например, Рисунок 1 – Распределение жалоб потребителей по отраслям). При этом единственная в работе иллюстрация или таблица не нумеруется. Весь графический материал должен быть легко читаемым. Допускается наличие цветности в графическом материале.

Каждый объект должен быть выровнен по центру и связан с текстом: на него обязательно наличие смысловой ссылки с последующей интерпретацией представленных данных. Для сохранения целостности изложения следует избегать излишних пустых промежутков между основным текстом, заголовком и визуальным элементом, соблюдая единообразие оформления на протяжении всей работы.

Примеры:

Пример 1.

Таблица 1

Сравнительная характеристика основных способов обеспечения обязательств

Способ обеспечения обязательства	Сущность способа	Преимущества и недостатки
Неустойка (ст. 330 ГК РФ)	Денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае нарушения обязательства	Преимущество: простота взыскания, не требует доказательства убытков. Недостаток: может быть снижена судом при несоразмерности.
Залог (ст. 334 ГК РФ)	Право кредитора получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами	Преимущество: реальная гарантия исполнения, сохранение имущества у залогодателя. Недостаток: сложность оформления, риск утраты имущества.
Поручительство (ст. 361 ГК РФ)	Договор, по которому поручитель обязывается перед кредитором отвечать за исполнение обязательств должником	Преимущество: простота оформления, дополнительный должник. Недостаток: зависимость от финансового состояния поручителя.

Пример 2.

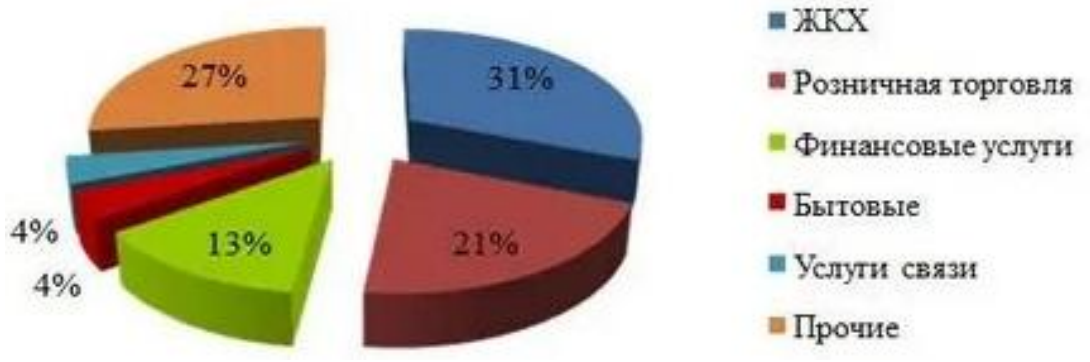


Рисунок 1 – Распределение жалоб потребителей по отраслям (в %)

6. Оформление списка использованных источников.

Список использованных источников должен быть выполнен в соответствии с требованиями:

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

ГОСТ Р 7.0.80-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

Источники в списке принято группировать в определенной последовательности:

Нормативные правовые акты Российской Федерации (располагаются по убыванию юридической силы и по хронологии внутри каждой группы):

- Конституция Российской Федерации
- федеральные конституционные законы
- кодексы
- федеральные законы
- указы Президента Российской Федерации
- постановления Правительства Российской Федерации
- акты федеральных органов исполнительной власти: приказы, инструкции министерств и ведомств
- законы субъектов Российской Федерации
- международные правовые акты, ратифицированные Российской Федерацией

Материалы судебной практики:

- постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации
- постановления Пленумов Верховного Суда Российской Федерации
- обзоры судебной практики
- решения арбитражных судов и судов общей юрисдикции

Юридическая литература (по алфавиту):

- монографии, учебная и справочная литература, статьи в научных журналах
- иностранная литература

Электронные ресурсы (по алфавиту)

Пример оформления библиографических записей в списке использованных источников представлен в Приложении 3.

При описании нормативного акта указываются его полное наименование, дата принятия, номер со знаком «№», дата актуальной редакции. Ссылка на первоисточник официальной публикации является обязательной, за исключением случаев использования справочных правовых систем или официального интернет-портала правовой информации – в такой ситуации указываются данные используемой электронной системы.

При описании научных статей, взятых из периодических изданий, указывается первоисточник – данные печатного журнала или сборника. При этом ссылка на электронную библиотеку откуда была получена статья, не требуется, если библиографическое описание составлено на основе первоисточника.

7. Оформление приложения.

Все приложения располагаются на отдельных листах, имеют порядковый номер и заголовок, при этом их страницы продолжают общую нумерацию работы. Каждый структурный элемент в составе приложений (таблицы, графики, схемы) должен быть пронумерован и подписан. Обязательным условием является наличие в основном тексте курсового проекта корректных ссылок на каждое из приложений.

5. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Успешная защита курсового проекта является демонстрацией сформированных результатов обучения, включая умение системно работать с различными источниками: анализировать нормативный материал, изучать судебную практику, критически осмысливать позиции, представленные в юридической литературе, а также убедительно представлять итоги проведенного исследования и разработанный проектный продукт. Подготовка включает несколько этапов:

1. Подготовка выступления.

Для защиты курсового проекта обучающийся готовит устное выступление продолжительностью не более 5-7 минут, которое должно быть четким, лаконичным и демонстрировать погруженность в тему работы. В выступлении необходимо четко обозначить объект, предмет и гипотезу исследования, обосновать актуальность темы, а также представить выводы и результаты работы. Особое внимание стоит уделить практической составляющей проекта. Важно показать связь между теоретическими положениями и прикладными выводами, сделанными в ходе работы.

2. Оформление презентации.

Выступление сопровождается презентацией, выполненной в Microsoft PowerPoint (её аналогах), объемом 5 - 10 слайдов.

Презентация должна включать титульный лист, а также содержательные слайды, раскрывающие основы и результаты работы. Каждый слайд служит для визуализации одного ключевого аспекта – это могут быть основные тезисы, структурно-логические схемы, выводы. Использование полнотекстовых фрагментов недопустимо.

Все слайды выполняются в едином стиле с читаемым шрифтом одного типа, размера и цвета, с использованием контрастного сочетания фона и текста. Цветовая гамма должна быть выдержанной, без использования чрезмерно ярких, блеклых или темных тонов.

Приветствуется включение таблиц, схем, графиков и диаграмм, соответствующих теме курсового проекта. Иллюстрации должны быть высокого качества.

Использование анимации и звуковых эффектов не допускается.

Каждый слайд отображается по одному щелчку мыши или по одному нажатию клавиши клавиатуры.

3. Работа с вопросами.

Целесообразно заранее проанализировать возможные вопросы, сконцентрировавшись на менее проработанных аспектах проекта. Подготовленные ответы должны быть аргументированы и содержать прямые ссылки на конкретные нормы гражданского законодательства. Способность четко и юридически обоснованно защитить свою точку зрения характеризует уровень профессиональной подготовки.

4. Психологический настрой.

Психологический настрой играет существенную роль в успешности выступления. Естественное волнение минимизируется за счет тщательной предварительной подготовки. Проведение нескольких репетиций позволяет отработать время выступления и довести содержание доклада до свободного изложения.

6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ И ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект должен быть выполнен в установленные сроки. Обучающийся, не сдавший курсовой проект в срок, считается имеющим академическую задолженность.

На каждый курсовой проект преподавателем составляется отзыв. Курсовой проект, признанный преподавателем неудовлетворительным, возвращается обучающемуся для переработки с учетом всех замечаний, изложенных в отзыве.

При подготовке к защите обучающийся может использовать копию текста курсового проекта, поскольку его первый экземпляр накануне защиты должен находиться в учебном отделе.

Во время защиты обучающийся должен быть готов защитить свой курсовой проект, выступив с докладом и презентацией, а также ответить на вопросы по теме проведенного исследования.

Критерии оценивания курсового проекта

1. **Содержательная глубина и практико-ориентированная ценность работы.** Данный критерий предполагает оценку того, насколько полно и системно раскрыта тема проекта. Работа должна демонстрировать способность обучающегося проводить анализ нормативной правовой базы, актуальной судебной практики и юридической литературы. Ключевое значение имеет практическая составляющая: наличие конкретных проектных продуктов, таких как разработанные юридические документы, правовые алгоритмы или иные материалы, подлежащие возможному применению в будущей профессиональной деятельности. Выводы должны быть обоснованными, логически вытекать из проведенного анализа и соответствовать поставленным во введении цели и задачам.
2. **Структура, логика изложения и самостоятельность выполнения.** Курсовой проект должен иметь четкую и продуманную структуру, соответствующую методическим указаниям: введение, теоретическую и практическую главы, заключение, список использованных источников и приложения. Логика изложения материала должна быть последовательной. Важнейшим критерием является самостоятельность выполнения работы, которая проявляется в проведенном анализе источников и собственных выводах.
3. **Соблюдение требований к оформлению.** Работа должна быть оформлена в строгом соответствии с методическими указаниями. Наличие грамматических орфографических и стилистических ошибок недопустимо и снижает итоговую оценку.
4. **Качество подготовки и проведения защиты.** Защита проекта является демонстрацией степени освоения материала и умения презентовать результаты своего труда. Оценивается качество устного выступления: его лаконичность, структурированность, убедительность и соответствие регламенту (до 7 минут). Презентация должна наглядно и емко отражать ключевые аспекты работы, не дублируя текст доклада полностью. Также учитывается способность обучающегося грамотно и аргументированно отвечать на вопросы, оперируя нормами права (материалами судебной практики).
5. **Соответствие требованиям академической добросовестности.** Оценивается умение обучающегося корректно работать с источниками информации, что проявляется в применении прямых и косвенных цитат с соответствующим библиографическим оформлением, а также в грамотном пересказе содержания источника своими словами с сохранением смысла и обязательной ссылкой на первоисточник. Существенным нарушением считается наличие в работе некорректных заимствований, включая дословные фрагменты текста без указания авторства, а также отсутствие ссылок на источники фактических данных и чужих научных идей.

Аттестация обучающегося по курсовому проекту

Формой промежуточной аттестации обучающегося по курсовому проекту является защита курсового проекта (используемая шкала оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» выставляется, когда:

Содержание: тема раскрыта полностью и глубоко. Проведен всесторонний, критический анализ нормативной базы, судебной практики и научной литературы. Выводы аргументированы, логичны и самостоятельны. Практическая часть качественна: разработанный проектный продукт применим в реальной профессиональной деятельности.

Структура и оформление: работа имеет логичную структуру. Оформление полностью соответствует методическим указаниям (поля, шрифт, интервалы, библиографические ссылки, список источников). Текст стилистически и грамматически выверен.

Академическая добросовестность: все цитаты, парафразы и заимствованные идеи снабжены корректными ссылками на источники. Четко прослеживается граница между собственными выводами автора и материалами других исследователей. Библиографические ссылки корректно оформлены и соответствуют списку использованных источников.

Защита: доклад лаконичен, логичен и уложен в регламент. Презентация качественная, наглядна, не перегружена текстом. Обучающийся уверенно и аргументированно отвечает на вопросы, демонстрируя глубокое владение темой.

При этом проект представлен в установленный срок и имеет положительный отзыв преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, когда:

Содержание: тема раскрыта правильно, но некоторые аспекты могли быть проработаны более глубоко. Анализ источников проведен, но может носить менее критический характер. Выводы обоснованы, но могут содержать незначительные упрощения. Практическая часть качественна: разработанный проектный продукт применим в реальной профессиональной деятельности, но имеет небольшие недостатки.

Структура и оформление: работа в целом соответствует требованиям, но допущены отдельные, несистемные ошибки в оформлении.

Академическая добросовестность: работа в основном соответствует требованиям академической добросовестности. Обнаруживаются отдельные незначительные недочеты: 1-2 случая отсутствия ссылок при цитировании или перефразировании, незначительные погрешности в оформлении цитат. При этом обучающийся демонстрирует понимание принципов работы с источниками.

Защита: доклад и презентация удовлетворительны, но могут иметь незначительные недостатки в подаче. Обучающийся в основном уверенно отвечает на вопросы, но могут быть затруднения с аргументацией по второстепенным вопросам.

При этом проект представлен в установленный срок и имеет положительный отзыв преподавателя или с незначительными замечаниями.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, когда:

Содержание: тема раскрыта на минимально допустимом уровне. Анализ поверхностный, описательный. Выводы слабо подкреплены исследованием, могут быть неполными. Практическая часть формально присутствует, но ее проработка и ценность низки.

Структура и оформление: имеются существенные замечания по структуре и/или оформлению.

Академическая добросовестность: в работе имеются заметные нарушения в оформлении заимствований: систематическое отсутствие ссылок при цитировании и

перефразировании, смешение собственных и заимствованных идей без четкого разграничения. Однако работа не содержит признаков прямого плагиата в виде дословного копирования текста без указания источника. При защите обучающийся в целом может объяснить содержание работы и обосновать использованные источники.

Защита: доклад представляет собой простой пересказ содержания. Презентация перегружена текстом. Обучающийся неуверенно отвечает на вопросы, допускает фактические ошибки.

При этом проект представлен в установленный срок и имеет отзыв преподавателя с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

1. Работа не представлена в установленный срок.

2. Работа не допущена к защите преподавателем. Основанием для этого является низкое качество содержания и/или грубые нарушения требований к оформлению курсового проекта, не позволяющее допустить работу к защите.

3. Работа допущена к защите, но защита провалена. Это происходит, если на защите обучающийся:

- не может раскрыть суть работы, не отвечает на базовые вопросы;
- демонстрирует полное непонимание темы и содержания собственного проекта;
- не представил презентацию и/или не подготовил устное выступление для защиты курсового проекта.

Оценка за курсовой проект по результатам защиты выставляется в ведомость.

Курсовые проекты обучающихся хранятся в учебном отделе в течение одного года в электронном виде в формате PDF и включаются в портфолио обучающегося в СДО «Прометей».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
Смоленский колледж
Международного юридического института

Цикловая методическая комиссия профессиональных дисциплин

ФИО *студента полностью*

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Тема: «_____

_____»

Руководитель
_____
(Ф.И.О.)

Дата предоставления проекта
«__»_____20__г.

Проект защищен
«__»_____20__г.

Оценка_____

Подпись_____

Смоленск
20__

Приложение 2

СОДЕРЖАНИЕ

Введение…….3

Глава 1. Теоретические основы института сроков в гражданском праве..5

1.1. Понятие и виды сроков в гражданском праве: классификация и правовая природа…….5

1.2. Исчисление сроков: порядок определения начала и окончания течения сроков……...10

Глава 2. Практические аспекты применения сроков в гражданском обороте……15

2.1. Анализ типичных ошибок при исчислении сроков в договорных отношениях и судебной практике…….…15

2.2. Разработка практических алгоритмов по исчислению и восстановлению гражданско-правовых сроков……..22

Заключение ……...……..28

Список использованных источников……....30

Приложения……32

Приложение 3

Примеры библиографических записей в списке использованных источников

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года: с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 14 марта 2020 года // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru (дата обращения: 07.10.2025).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ [в редакции от 31 июля 2025 года] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ [в редакции от 31 июля 2025 года] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
4. О некоторых особенностях реализации имущества, находящегося в федеральной собственности: указ Президента Российской Федерации от 30 сентября 2025 № 693. – Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». – Текст: электронный.
5. О федеральной системе каталогизации продукции для федеральных нужд: постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 549 [в редакции от 17 мая 2025 года] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2024. – № 18. – Ст. 2463.

Материалы судебной практики

6. О применении судами правил о залоге вещей: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2023 года № 23 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – № 8. – 2023.
7. Определение Верховного Суда Российской Федерации от 24.06.2025 № 306-ЭС24-20358 по делу № А57-1075/2023. – Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». – Текст: электронный.
8. Решение Ленинского районного суда г. Курска от 28 марта 2025 года по делу № 2-1574/16-2025. – Текст: электронный // Судебные и нормативные акты РФ: интернет-ресурс. – URL: https://sudact.ru/regular/doc/kRHCu9Q53BQc/?page=2&regular-txt (дата обращения: 09.10.2025).

Издания, имеющие одного, двух и трех авторов

9. Волос, А.А. Трансформация теории принципов гражданского права в современных условиях цифровизации общества: монография / А.А. Волос. – Москва: Проспект, 2024. – 183 с.
10. Харитонова, Ю. С. Искусственный интеллект: цивилистическая концепция регулирования: монография / Ю. С. Харитонова, В. С. Савина. – Москва: Юстицинформ, 2025. – 332 с.
11. Филиппова, С. Ю. Индивидуализация и идентификация в имущественном обороте: учебное пособие / С. Ю. Филиппова, Ю. С. Харитонова, Н. В. Щербак; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – Москва: Юстицинформ, 2025. – 664 с.

Издания, имеющие более трех авторов, описываются под заглавием

(при наличии информации о 5-ти и более авторах приводят имена первых 3-х и в квадратных скобках сокращение «[и др.])

12. Обязательства вследствие причинения вреда: учебно-методическое пособие / В. А. Болдырев, А. Н. Кузбагаров, В. А. Максимов, К. Г. Сварчевский. – Москва: РГУП,

2024. – 303 с.

13. Гражданское право. Особенная часть: учебник / под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болтановой. – Москва: ИНФРА-М, 2025. – 583 с.

14. Организационно-правовые формы охраны культурного наследия в зарубежных государствах: научно-практическое пособие / А.Н. Пилипенко, Н.Б. Крысенкова, Н.Ю. Трещетенкова [и др.]; отв. ред. А.Н. Пилипенко. – Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2025. – 198 с.

Издания, размещенное в электронной библиотеке

15. Шаблова, Е. Г. Гражданское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 131 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16287-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/562798 (дата обращения: 09.10.2025).

Многотомные издания

16. Гражданское право: учебник: в 2 томах. Том 1. / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 447 с.

Научные статьи из периодических изданий

17. Дерюгина, Т.В. К вопросу о видах обязательств вследствие причинения вреда / Т.В. Дерюгина // Гражданское право. – 2025. – № 1. – С. 27-29.

18. Дерюшева, О.И. Особенности цифровизации права в гражданских правоотношениях / О.И. Дерюшева, А.М. Годовникова // Аграрное и земельное право. – 2025. – № 4. – С. 31-34.

Материалы с сайтов органов государственной власти

19. Данные судебной статистики. – Текст: электронный // Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации. – URL: https://cdep.ru/index.php?id=79&item=8942 (дата обращения: 09.10.2025).

20. Справочник потребителя. Государственный информационный ресурс в сфере защиты прав потребителей. – Текст: электронный // Роспотребнадзор. – URL: https://zpp.rospotrebnadzor.ru/handbook/actual (дата обращения: 09.10.2025).

Приложение 4

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
Смоленский колледж
Международного юридического института

Цикловая методическая комиссия профессиональных дисциплин

ОТЗЫВ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

по дисциплине Гражданское право
на тему _____
_____
_____
Обучающегося(ейся) ___курса, группы _____
_____

(Ф.И.О.)

Преподаватель: _____

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Предварительная оценка курсового проекта осуществляется по следующим критериям:

Критерий оценки	Показатели	Оценка	Комментарии
1. Содержательная глубина и практико-ориентированная ценность работы	– Полнота выполнения курсового проекта, соответствие содержания заявленной теме – Анализ нормативной базы – Анализ судебной практики – Анализ научной литературы – Качество практического материала – Обоснованность выводов	□ отлично □ хорошо □ удовлетворительно □ неудовлетворительно	
2. Структура, логика изложения и самостоятельность выполнения	– Соблюдений требований к объему курсового проекта – Соответствие структуры требованиям – Логичность изложения материала – Самостоятельность анализа	□ отлично □ хорошо □ удовлетворительно □ неудовлетворительно	
3. Соблюдение требований к оформлению	– Соответствие техническим требованиям – Грамотность изложения (орфография,	□ отлично □ хорошо □ удовлетворительно □ неудовлетворительно	

	пунктуация, стилистика) – Стилистическое единство работы – Оформление списка источников – Оформление приложений		
4. Соответствие требованиям академической добросовестности	– Оформление цитат и заимствований – Наличие корректных ссылок на источники	□ отлично □ хорошо □ удовлетворительно □ неудовлетворительно	

Вопросы выносимые на защиту: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Недостатки и замечания:_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Итоговая предварительная оценка:_____

Дата: «__» _____ 20__ г.

Подпись преподавателя: _____